

ПРИНЯТО:

на заседании

Педагогического совета МБДОУ

«Детский сад комбинированного
вида №8»

протокол № 1 от 15.08.2026г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующего МБДОУ «Детский сад

комбинированного вида №8»

Шлохова А.Н.

Приказ № 16 от 15.08.2026г.



ГODOVOЙ ПЛАН

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения**

**"Детский сад комбинированного вида №8"
на 2026-2027 учебный год**

г. Иваново

1. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8» за 2025-2026 учебный год

1.1. Информационная справка

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида №8» (далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №8» введено в эксплуатацию в ноябре 2015 года.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ Плоховой А.Н., который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Характеристика материальной базы

- 13 групповых помещений (группы, спальни, буфетные, приемные, санитарные узлы)
 - кабинет заведующего
 - методический кабинет
 - музыкальный зал
 - спортивный зал
 - ИЗО-студия
 - 2 кабинета учителя-дефектолога
 - кабинет психолога и учителя-логопеда
 - кабинет зам.зав.по АХР
 - пищеблок - расположен на первом этаже дошкольного учреждения (состоит из четырех блоков). Кухня оборудована в соответствии с СанПином (холодильники, водонагреватели, картофелечистка, овощерезка, котлы нержав., машина протирочно-резательная, миксер планетарный, электроплиты, шкаф жарочный, комплект разделочных столов, набор ножей, разделочные доски, посуда).
 - постирочная - оборудована гладильной машиной, стиральной машиной – 3 шт., столом производственным – 2 шт., машина швейная, вешалка кухонная – 4 шт., утюгом и другими принадлежностями.
 - Медицинский блок - состоит из кабинета врача, процедурного кабинета и 2 изоляторов. Медицинский блок оборудован в соответствии с СанПиН (весы медицинские, динамометр, облучатели бактерицидные настенные и переносные, плантограф, холодильник, кушетки, ширмы и другие принадлежности).
- Все кабинеты оформлены. Групповые ячейки, пищеблок, прачечная и медицинский блок оснащены в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Основными задачами образовательного процесса МБДОУ в 2025-2026 учебном году являлись:

1. Создание обогащенной предметной пространственной развивающей среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС.
2. Продолжать формировать культуру здорового образа жизни у детей и их родителей через создание целостной системы физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы в ДОУ путем использования здоровьесберегающих технологий, комплексного медико-психологического сопровождения.
3. Создавать условия для профессионального роста и творческой активности педагогов.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учетом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на теплый и холодный период года).

Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОУ разработан специальный адаптационный режим.

В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- регламентированная образовательная деятельность,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- оздоровительные мероприятия;
- спортивные праздники, развлечения.
- летне-оздоровительные мероприятия (согласно ЛОР).

Медсестрой ДОУ проводились профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- витаминотерапия;
- в зимний период - фитонциды, кварцевание (холодный период).

1.2. Нормативно – правовые документы, регулирующие образовательную деятельность МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8»:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. «Об образовании» № 273;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (ФОП ДО);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическим требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской 28.09.2020 №28.
- Устав МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8»;

- Положение о педагогическом совете;
- Положение об Управляющем совете;
- Положении о приеме детей в МБДОУ;
- Договор между учреждением и родителями (законными представителями) и другие локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- Коллективный договор.

1.3. Анализ кадровой работы

Характеристика кадрового состава

Фактическое количество сотрудников – 52 человека. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен не полностью. Обслуживающий персонал - составляет 21 человек от общего количества сотрудников. В дошкольном учреждении постепенно складывается стабильный, творческий педагогический коллектив. Руководитель – Плохова Алена Николаевна.

Педагогический процесс в МБДОУ № 8 обеспечивают:

- старший воспитатель – Каримова Татьяна Александровна
- музыкальный руководитель - Зуева Надежда Валентиновна
- педагог – психолог – Касаткина Мария Евгеньевна
- педагог-психолог – Андреева Наталья Олеговна
- 22 воспитателя.

Коррекционную работу осуществляют:

- учитель - дефектолог – Дряницына Наталья Юрьевна
- учитель-дефектолог – Хайдина Наталья Александровна.

Кадровый потенциал.

Качественный и количественный состав педагогических работников

Показатели	Факт
Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	272
В режиме полного дня (8-12 часов)	272
В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
В семейной дошкольной группе	-
В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	53
Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	199
Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	272/100%
В режиме полного дня (8-12 часов)	272/100%
В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
В режиме круглосуточного пребывания	-
Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	19/7,3%
По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	19/7,3%

По освоению образовательной программы дошкольного образования	19/7,3%
По присмотру и уходу	19/7,3%
Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,3
Общая численность педагогических работников, в том числе:	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	22/73,3%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15/50%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6/26,7%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/10%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/52 %
Высшая	9/75%
Первая	3/25 %
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	25/100%
До 5 лет	5/20 %
Свыше 30 лет	2/8%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/20%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/8%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27/100%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27/100%
Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	27/272
Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
Музыкального руководителя	Да
Инструктора по физической культуре	Да
Учителя-логопеда	Да
Логопеда	Нет

Учителя-дефектолога	Да
Педагога-психолога	Да
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	839,7/3,75
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	266,8/1,19
Наличие физкультурного зала	Да
Наличие музыкального зала	Да
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Вывод: за 2025-2026 учебный год прошли повышение квалификации – 7 человек, аттестовались на I квалификационную категорию – 2 человека, аттестовались на высшую квалификационную категорию – 0 человек.

Следует больше привлекать воспитателей к конкурсному движению и обязательному обмену опытом и самообразованию, реализуя ФГОС и ФОП ДО.

1.4. Анализ эффективности работы с детьми.

Общие сведения о количестве детей

Основными участниками реализации образовательной программы ДОУ являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ. Проектная мощность ДОУ 260 человек. Количество воспитанников, посещающих детский сад – 272 человек в возрасте от 3 до 8 лет. Количество групп - 13.

Из них:

Групп садового возраста – 8;

Групп раннего возраста – 3;

Коррекционные -2 группы

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

Вывод: МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Анализ результатов выполнения образовательной программы

Содержание образовательной деятельности детей осуществляется на основании основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Образовательная деятельность реализуется в соответствии с нормативными документами и годовым планом. Образовательный процесс осуществляется на основе поставленных задач, которые решаются с помощью соответствующих методов и приемов. Предметом пристального внимания педагогического коллектива являются все образовательные области:

«Физическое развитие»;

«Социально-личностное развитие»;

«Познавательное развитие»;

«Речевое развитие»;

«Художественно-эстетическое развитие»

Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса ДООУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Адаптация детей к условиям МБДОУ.

В 2025 году в ДООУ вновь поступили 62 ребенка в общеобразовательные группы и 24 ребят в группы компенсирующей направленности. В нашем детском саду разработана система мероприятий по адаптации детей при приеме в ДООУ. Важной составляющей этой системы является предварительное знакомство детей с садом и родителями, а также психологическое обеспечение адаптационного процесса.

Подводя итоги адаптации вновь принятых детей раннего возраста детей к ДООУ можно сделать следующие выводы: Количество детей, прошедших адаптацию – 86 человек, из них: 81% (70 детей)- легкая степень адаптации; 14% (12 детей) -средняя степень адаптации, 5% (4 ребенка) –тяжелая степень адаптации. На данный момент все дети адаптированы и успешно посещают детский сад. Анализ адаптации детей к ДООУ показывает, что процесс адаптации детей проходил на высоком уровне. Во время периода адаптации детей к ДООУ, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам взаимодействия с родителями и детьми), с родителями (анкетирование с целью сбора информации, изучению затруднений у родителей в вопросах воспитания), занятия с детьми.

Вывод: Педагогами и медицинским персоналом ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинский персонал и педагоги ДООУ планируют усиление профилактической работы среди родителей воспитанников.

Анализ заболеваемости детей

Результаты работы по снижению заболеваемости

Результаты оздоровительной работы

Показатели	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Пропуски детей по болезни (в детоднях)	1070	1035	643	5190	5309	5456
Простудные заболевания (детодни)	1000	984	643	669	642	659
Среднее число дней, пропущенных ребенком по болезни	5,2	4,8	7,2	7,8	8,2	8,3
Средняя продолжительность одного заболевания	5,1	4,8	4,8	7,8	6,4	8,3
Число заболеваний на одного ребенка	1,0	1,0	2,9	2,6	2,3	3,2

Движение детей по группам здоровья

Распределение детей по группам здоровья	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 группа	53	58	50	68	56	57
2 группа	198	201	202	159	174	178
3 группа	15	13	15	31	35	36
4 группа	1	1	0	0	0	0

Количество случаев детей с хроническими заболеваниями

Заболевание	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Структура острой заболеваемости	524	748	795	669	642	659
Болезни органов дыхания	414	603	735	633	541	613
ОРВИ	380	563	679	601	506	586
Грипп	0	0	0	3	0	2
Бронхит	14	18	30	14	17	11
Пневмонии	5	3	2	3	7	6
Болезни миндалин	15	20	21	12	11	8
Болезни глаз	2	0	8	6	3	5
Болезни уха	7	10	8	5	7	6
Болезни кожи	3	4	3	2	6	2
Болезни пищеварительной системы	7	14	5	0	0	2
Болезни мочеполовой система	0	5	1	0	0	0

Анализируя показатели состояния здоровья детей дошкольного возраста МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8» можно отметить, что основную массу дошкольников составляют дети с нозологическими, морфофункциональными отклонениями в состоянии здоровья.

Вывод: анализ оздоровительной работы МБДОУ показал, что работа по данному направлению строилась в соответствии с годовым планом МБДОУ и разработанной программой «Здоровье+». Благодаря комплексу профилактических и физкультурно-

оздоровительных мероприятий наблюдается положительная динамика показателей по состоянию заболеваемости в целом, по группам здоровья, по уровню физического развития. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Достижения ДОУ за отчетный период

Эффективность образовательного процесса в ДОУ достигается за счёт участия воспитанников в мероприятиях различного уровня.

Участвуя в творческих мероприятиях, дети приобретают новый опыт, получают возможность реализовать свои способности, получить общественное признание своим талантам. Участие в конкурсах создает ситуацию успеха, самореализации, способствует пополнению детского портфолио. Неспособных детей не существует. Каждый ребенок детского сада талантлив по- своему, каждый демонстрирует свою успешность, участвуя в образовательных событиях: детского сада, муниципального, регионального и всероссийского уровня.

№	Название конкурса	Уровень Дата проведения	Результат
1.	«Зеленая дорога детства»	Муниципальный 2025	Грамота за участие
2.	Инклюзивный фестиваль «Вместе мы удержим небо»	Региональный 2025	Лауреат 3 степени
3.	«Горизонты детства: играем в Будущее»	Муниципальный 2025	Сертификат участника
4.	«Мой подарок Деду Морозу»	Муниципальный декабрь 2025	Диплом участника
5.	«Моя будущая профессия»	Муниципальный 2025	Сертификат участника
6.	«Чудесные виденья из сказочной страны»	Муниципальный 2025	Грамота победителя
7.	Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Муниципальный 2025	Сертификат участника
8.	«Моя будущая профессия»	Муниципальный 2025	Сертификат участника
9.	«Я с книгой открываю мир»	Муниципальный 2025	Грамота 1 место
10.	«Струны, опаленный войной»	Муниципальный 2025	Диплом участника
11.	«Крыло бабочки»	Муниципальный 2025	Дипломант 3 степени
12.	«Новогоднее чудо»	Муниципальный 2025	Диплом победителя
13.	«Светлый праздник»	Региональный 2025	Дипломант

Дополнительные платные образовательные услуги

В 2025-2026 учебном году в ДОУ организовывались дополнительные платные образовательные услуги

№	Название	ФИО руководителя	График работы
1	«Поющая акварель»	Зуева Надежда Валентиновна	2 раза в неделю во второй половине дня
2	«Детская театральная студия»	Зуева Надежда Валентиновна	2 раза в неделю во второй половине дня
3	«Рисующая акварель»	Бухмиллер Анна Николаевна	2 раза в неделю во второй половине дня

В 2025 году 155 (61%) воспитанников от общего количества посещали ПОУ, что является хорошим показателем.

Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования. В мае 2026 года завершили дошкольное образование 59 человек из общеобразовательной группы и 4 человека из коррекционной группы.

1.5. Анализ работы ППк.

За 2025-2026 учебный год было проведено 5 плановых и 4 внеплановых заседаний ППк. Годовой план работы ППк выполнен в полном объеме.

Специалистами ППк было проведено обследование психофизических процессов и речевого развития у 6 воспитанников общеобразовательных групп на основе запроса и письменного согласия родителей (законных представителей).

Специалистами ППк было выявлено, что 4 воспитанникам предположительно требуется помощь в коррекции выявленных нарушений в развитии. 2 человека прошли ТПМПК.

4 родителям было предложено пройти обследование в Ц/ТПМПК для выбора образовательного маршрута, 2 родителя добровольно отказались от прохождения обследования Ц/ТПМПК и 2 родителя прошли обследование. Специалистами ППк были даны разъяснения о возможных последствиях отказа от коррекционной помощи.

1.6. Анализ взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

Составить объективную аналитическую информацию по вопросу качества взаимодействия ДОУ с родителями воспитанников, помогло анкетирование по вопросу выявления потребностей и удовлетворенности реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой, которое проводилось в формате онлайн-опроса в апреле 2026 года. В обследовании приняло 197 родителей (законных представителей). Через интернет-ресурсы родителям было предложено ответить на 10 вопросов, на которые они могли выбрать предложенный вариант ответа, и возможность написать пожелания и предложения руководителю и воспитателям ДОУ.

Мониторинг удовлетворенности родителей работой ДОУ

№	Уважаемые родители, удовлетворены ли Вы:	да	нет	Затрудняюсь ответить
1	Качеством образования, которое получает	184-93%	11-6%	2-1%

	Ваш ребенок			
2	Организацией учебно-воспитательного процесса	187-95%	10-5%	0
3	Степенью информированности о деятельности ДООУ посредством информационных технологий (сайт детского сада, официальные группы в ВК и МАХ)	194-98%	3-2%	0
4	Состоянием материально-технической базы ДООУ	154-78%	13-7%	30-15%
5	Профессионализмом педагогов ДООУ	180-91%	7-4%	10-5%
6	Организацией питания	167-85%	20-10%	10-5%
7	Санитарно-гигиеническими условиями	182-92%	8-4%	7-4%
8	Взаимоотношениями педагогов с воспитанниками	186-94%	11-6%	0
9	Взаимоотношениями педагогов с родителями	188-95%	9-5%	0
10	Качеством платных образовательных услуг	119-60%	8-4%	Не посещает 36%

По результатам анализа анкетных данных мы видим, что качеством образования, организацией педагогов с воспитанниками и родителями, более 93-95 % родителей полностью удовлетворены. 98% родителей полностью удовлетворены степенью информированности о деятельности ДООУ посредством информационных технологий, но также нужно отметить, что 3% частично удовлетворены степенью информированности, так как не пользуются ИКТ, 85% - организацией питания и 92% санитарно-гигиеническими условиями. Состоянием материально-технического обеспечения ДООУ полностью удовлетворены 78%, и не удовлетворены 7% родителей. Затрудняются ответить на вопросы: 5% - профессионализм педагогов, так как считают себя не компетентными в данном вопросе. Предложения будут учтены в дальнейшей работе ДООУ.

Вывод: Из таблицы видно, что степень удовлетворенности родителей (законных представителей) работой ДООУ достаточно высока, но есть аспекты, которые требуют доработки, что будет учтено в дальнейшей работе.

Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Особое место в деятельности ДООУ продолжает занимать работа с родителями. Взаимодействие детского сада и семьи становится все более тесным и плодотворным. Успешно прошли Дни здоровья, родительские собрания. На родительские собрания были приглашены специалисты: педагог-психолог, учитель-дефектолог, медицинская сестра. Родители принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада, участвуют в конкурсах, помогают в благоустройстве территории и групповых помещений. Организованы родительские клубы, целью которых являются выявление и развитие талантов и способностей детей, сплочение родителей и детей внутри семьи.

Членами педагогического совета ДООУ в 2025 – 2026 учебном году проведена следующая работа: выдвижение ДООУ на участие в различных конкурсах; ознакомление с новой нормативно-правовой базой; участие в заседаниях комиссии по установлению выплат стимулирующего и компенсационного характера и др.

Вывод: деятельность коллектива ДООУ в течение 2025-2026 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют по-

ставленным в начале учебного года целям и задачам и удовлетворяют педагогический коллектив.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- развитие связной речи детей через совершенствование форм и методов;
- развитие у детей познавательных и творческих способностей;
- развитие социально-коммуникативных отношений и навыки самообслуживания.

Исходя из анализа образовательной деятельности ДООУ, были определены цели и задачи на 2026-2027 учебный год.

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Цель и задачи работы на 2026-2027 учебный год

Цель и задачи МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8» сформулированы в соответствии со стратегией развития ДООУ в условиях действующего законодательства в сфере дошкольного образования и проблемами, выявленными в результате анализа деятельности педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году.

Цель - построение работы ДООУ в соответствии ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать содержание работы, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни.
2. Разработать и внедрить средства исторического просвещения дошкольников для формирования основ гражданской и культурной идентичности, воспитания ребенка как гражданина России.
3. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения физического и психического здоровья воспитанников
4. Повысить качество образования и воспитания в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.
5. Совершенствовать работу по развитию речи, навыков общения, самостоятельности, креативность детей через развитие игровой деятельности.
6. Совершенствовать работу по взаимодействию ДООУ и семьи по повышению психолого - педагогической компетенции родителей.
7. Совершенствовать систему работы по обеспечению комплексной безопасности в ДООУ в процессе укрепления и модернизации материально технической базы детского сада, проведения организационных мероприятий.

Программное обеспечение образовательного процесса:

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8».

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития.

С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей работающих, расставлены кадры на 2026-2027 учебный год:

№1 «Почемучки» 1-я младшая группа	Лебедева А.А.	Воспитатель
№2 «Фантазеры» 1-я младшая группа	Коземова М.С.	Воспитатель
№3 «Книголюбы» 2 младшая группа	Караулова Н.Н. Максимова Н.А.	Воспитатель Младший воспитатель
№4 «Непоседы» подготовительная группа	Морозова С.В. Балицкая Т.В.	Воспитатель Младший воспитатель
№5 «Крепыши» 1-я младшая группа	Шарипова О.Ю. Юманова А.А. Якшина А.В.	Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель
№6 «Любознйки» 1-я младшая группа	Струговец Е.А. Шуманская О.М. Кузаева В.Л.	Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель
№8 «Затейники» старшая группа	Тимофеева Е.А.	Воспитатель
№9 «Звездочеты» 2-я младшая группа	Семенова М.В. Борисевич С.С.	Воспитатель Воспитатель
№10 «Мечтатели» средняя группа	Карьянова М.А. Смирнова К.С.	Воспитатель Воспитатель
№11 «Умники и умницы» подготовительная группа	Парышева А.Б. Касаткина М.Е.	Воспитатель Воспитатель
№12 «Волшебники» средняя группа	Журавлева Л.Л. Мельникова Е.В.	Воспитатель Воспитатель
№7 Коррекционная группа «Здоровейки»	Хайдина Н.А. Веселова Е.С. Руснак М.А.	Учитель-дефектолог Воспитатель Младший воспитатель
№13 Коррекционная группа «Грамотейки»	Дряницына Н.Ю. Любова А.Н. Романова Е.О. Косарева З.В.	Учитель-дефектолог Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель

Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	в течение года	заведующий, педагог-психолог, педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2026–2027 учебный год	в течение года	педагоги
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников		

3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	в течение года	педагоги групп, ст. воспитатель
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	в течение года	педагоги групп
4	Нормативно-правовое обеспечение		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ	по мере поступления	заведующий, педагоги групп
4.3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	по мере поступления в ДОУ	заведующий
4.4	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг	по мере запроса родителей	заведующий
5	Наглядная педагогическая агитация		
5.1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	ежемесячно	педагоги групп
5.2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	посезонно	педагоги групп
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	по плану	педагоги групп, ст.воспитатель
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	в течение года	педагоги групп, медсестра
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	в течение года	заведующий, ст.воспитатель, педагоги групп
5.6	Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды	в течение года	специалисты
6	Общие родительские собрания		
6.1	Как оформить ребенка в детский сад (для вновь прибывших)	апрель	заведующий, ст.воспитатель
6.3	Собрание с родительским комитетом	сентябрь–октябрь	заведующий
7	Родительские собрания в группах		
7.1	Собрание № 1 (вводное). Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО с учетом ФГОС	сентябрь–октябрь	заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родители
7.3	Тематические собрания	в течение года	педагоги, родители

7.4	Итоговые собрания	май	заведующий педагоги, родители
-----	-------------------	-----	-------------------------------------

Работа с родителями (см. приложение)

3. Организация коррекционной работы

В ДОУ функционируют 2 группы для детей 3-8 лет, имеющих задержку психического развития. Коррекционная работа с данной категорией детей осуществляется на основе адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития, парциальной программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития под редакцией Л.Б. Баряевой, Е.А. Логиновой.

Цель работы учителя-дефектолога:

- Оказание ранней коррекционно-развивающей помощи детям.
- Обеспечение интеграции сотрудников группы и специалистов ДОУ в процессе коррекционно-развивающей деятельности.

Задачи работы

- Создание условий для всестороннего развития ребенка с ОВЗ в целях обогащения его социального опыта и гармоничного включения в коллектив детей;
- выявление неблагоприятных вариантов развития и квалификация трудностей ребёнка, причин и механизмов нарушений в развитии каждого ребёнка;
- разработка индивидуальных маршрутов развития в условиях взаимодействия участников психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями (учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатель, музыкальный руководитель);
- динамическое изучение вопросов развития ребёнка, контроль над соответствием программы обучения реальным возможностям и уровню развития ребёнка;
- проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, имеющими особые образовательные потребности и испытывающими трудности в овладении программным материалом;
- оказание помощи воспитателям в подборе игрового материала, организации индивидуальной работы с детьми;
- консультирование воспитателей и родителей по вопросам развития, обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

Цели работы педагога-психолога:

Основная цель – осуществление коррекционно-развивающей работы с детьми в условиях интегрированного обучения для дальнейшей социальной адаптации и полноценного развития личности ребенка.

Задачи:

1. Развитие психических процессов у детей;
2. Коррекция негативных тенденций развития;
3. Развитие индивидуальных качеств и возможностей каждого ребенка;
4. Профилактика вторичных отклонений в развитии детей.

Коррекционная работа учителей-дефектологов и педагогов-психологов

1	Обследование детей	сентябрь январь май	уч-дефектолог пед-психолог
2	Индивидуальная коррекционная работа с детьми, нуждающимися в коррекции	по графику	уч-дефектолог пед-психолог
3	Коррекционная работа по подгруппам, фронтально, индивидуально	по сетке занятий, по циклограмме деятельности	уч-дефектолог пед-психолог
4	Консультирование родителей, воспитателей	в течении года	уч-дефектолог пед-психолог
5	Выступления на родительских собраниях	в течении года	уч-дефектолог пед-психолог
6	Выступления на педагогических советах и ПМПк	по годовому планированию	уч-дефектолог пед-психолог

4. Работа с кадрами

4.1 Графики повышение квалификации и аттестации педагогов (см. приложение 6,7)

5. Организационно – педагогическая работа

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

5.1. Тематика педагогических советов 2026-2027 учебный год (см. приложение 5)

5.2 План проведения выставок, смотров, конкурсов на 2026-2027 учебный год (см. приложение 9)

5.3 Работа с кадрами (см. приложение 11)

5.4 Работа в методическом кабинете

1.	Педагогический час	каждый понедельник
2.	Работа с документацией	ежедневно
3.	Обзор методической литературы	в течении года
4.	Работа по самообразованию	в течении года
5.	Обновление официального сайта МДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	в течении года
6.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ	в течении года
7.	Анализ результатов диагностики	май
8.	Подготовка материала по отчётности за учебный год	май

6. Медико-профилактическая работа с дошкольниками

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			
1	Оздоровительная гимнастика с использованием корригирующих и дыхательных упражнений	ежедневно	инструктор по физической культуре
2	Двигательная деятельность	3 раза в неделю	инструктор по физической культуре, воспитатели
3	Неделя здоровья	1 раз в квартал	инструктор по физической культуре, воспитатели
4	Спортивные развлечения	1 раз в месяц	инструктор по физической культуре, воспитатели
5	Туристические походы	посезонно	инструктор по физической культуре, воспитатели
6	Игры в помещении и на прогулке	ежедневно	воспитатели
7	Закаливающие процедуры	ежедневно	инструктор по физической культуре, воспитатели
9	Утренняя гимнастика, оздоровительная гимнастика после сна	ежедневно	инструктор по физической культуре, воспитатели
ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Неспецифическое оздоровление (соки, поливитамины)	в течение года	врач, медсестра
2	Профилактика заболеваний (чеснокотерапия, фитонциды, С-витаминизация третьего блюда, кварцевание (холодный период).	в период вспышки заболеваний	медсестра
3	Нормализация функции ЦНС (соблюдение режима; музыкотерапия; сказкотерапия)	в течение года	воспитатели, медсестра
4	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	в течение года	медсестра
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	IX, I, V	врач, медсестра
2.	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	постоянно	врач, медсестра
3.	Выполнение санэпидрежима	ежедневно	заведующий, медсестра
4.	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах	постоянно	медсестра
5.	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежемесячно	заведующий, ст. воспитатель
6.	Контроль за сменяемостью материала в уголках здоровья для родителей	постоянно	ст. воспитатель, медсестра

7.	Организация питания в группах. Анализ навыков культурного поведения за столом	ежедневно 1 раз в квартал	медсестра, ст.воспитатель
8.	Медико-педагогический контроль за проведением организованной двигательной деятельности	1 раз в месяц	медсестра, ст.воспитатель
9.	Организация двигательного режима в ДОУ. Организация деятельности детей в течении дня	IX, I, IV	медсестра, ст.воспитатель
10.	Выполнение режима дня	ежемесячно	медсестра, ст.воспитатель
11.	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	заведующий
12.	Проведение физкультурных досугов и развлечений	1 раз в квартал	ст. воспитатель, инструктор по физической культуре,
13.	Проведение закаливания	X, I, III, V	медсестра, ст.воспитатель
14.	Проведение утренней гимнастики	ежемесячно	медсестра, инструктор по физической культуре,
15.	Анализ заболеваемости	ежемесячно	медсестра, ст.воспитатель

7. Работа по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования

2026-2027 учебный год			
1	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов (локальных актов)	сентябрь	заведующий
2	Специалистам ДОУ провести обследование выявленных детей группы риска	октябрь	уч.-дефектолог пед.-психолог
3	Специалистам ДОУ провести собеседование с родителями детей группы риска	По мере поступления детей	уч.-дефектолог пед.-психолог
4	Осуществление консультативной помощи родителям	В течение года	уч.-дефектолог пед.-психолог ст.воспитатель
5	Разработка рекомендаций для родителей детей, поступающих в школу	В течение года	пед.-психолог ст.воспитатель

8. Административно – хозяйственная деятельность

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Заключение договоров, проведение конкурсов, аукционов, размещение заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	в течение года	заведующий
2	Составление и предоставление отчетности в УО: - Сведения об укомплектованности групп	сентябрь	заведующий
3	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы: Приобретение мебели Озеленение территории	по мере поступления средств	заведующий, зам. зав. по АХР

4	Подготовка всех помещений ДООУ к новому учебному году. Косметический ремонт групп	май-июнь	заведующий, зам. зав. по АХР
5	Посадка цветов Завоз песка	май-июнь	заведующий, зам. зав. по АХР
6	Сдача отчетов	январь	заведующий
7	Составление графиков отпусков	декабрь	заведующий
9	Прием детей по направлениям, заключение договоров с родителями	в течении года	заведующий

Инструктажи

1.	Административные совещания	1 раз в месяц	заведующий
2.	Пятиминутки	каждый понедельник	заведующий
3.	Инструктаж по пожарной безопасности	при приеме на работу, по плану	зам. зав. по АХР
4.	Инструктаж по охране труда	при приеме на работу, по плану	зам. зав. по АХР, старший воспитатель
5.	Инструктаж по электробезопасности	при приеме на работу, по плану	инженер-электрик
6.	Инструктажи по технике безопасности при проведении утренников/ праздников	сентябрь-май	зам. зав. по АХР
7.	Инструктаж по антитеррористической безопасности	согласно приказу	зам. зав. по АХР

Производственные собрания

8.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь	заведующий
9.	О подготовке ДООУ к новому учебному году	сентябрь	зам. зав. по АХР
10.	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	сентябрь	заведующий
11.	О подготовке к новогоднему празднику	декабрь	заведующий
12.	Участки ДООУ- субботники. Рассада цветников	апрель	зам. зав. по АХР
13.	О переходе на летний режим работы	май	заведующий

9. Приложения

Приложение 1. Расписание образовательной деятельности

Приложение 2. Режим на холодный период времени

Приложение 3. Режим на теплый период времени

Приложение 4. План воспитательной работы на 2026-2027 учебный год (группы раннего и дошкольного возраста)

Приложение 5. Тематика педагогических советов на 2026-2027 учебный год

Приложение 6. План-график профессиональной квалификационной категории и аттестации педагогических работников ДООУ

Приложение 7. План-график повышения квалификации педагогических работников ДООУ

Приложение 8. План-график открытых занятий педагогов ДООУ

Приложение 9. План проведения выставок, смотров, конкурсов на 2026-2027 учебный год.

Приложение 10. Календарный учебный график на 2026-2027 учебный год

Приложение 11. Работа с кадрами

Приложение 12. Работа с родителями

Приложение 11. Работа с кадрами

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Подготовка рекомендаций.	август	заведующий, ст. воспитатель, зам. зав. по АХР
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении документации: • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • разработке и утверждении плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня; • перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год; • разработке учебных рабочих программ дополнительного образования на учебный год; • разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов; • формировании профессионального портфолио.	сентябрь – октябрь	ст. воспитатель, воспитатели специалисты
3	Проведение консультаций для педагогов «Развивающая предметно-пространственная среда в условиях реализации ФГОС ДО»	в течение года	ст. воспитатель
4	Проведение диагностик: • овладения воспитанниками интегративными качествами; • выявления уровней физического развития и физической подготовленности; • выявления уровней освоения образовательной программы ДОУ	сентябрь-май	воспитатели, специалисты
5	Обобщение и анализ результатов диагностики	сентябрь-май	ст. воспитатель, специалисты
6	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов	октябрь	ст. воспитатель
7	Качество и условия, созданные в ДОУ для коррекционной работы	в течении года	ст. воспитатель, воспитатели
8	Методическая неделя: презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий, проведение открытых занятий – из опыта работы.	Январь - февраль	ст. воспитатель, воспитатели
9	Консультации: • Грипп – современный подход к профилактике и лечению. • Оздоровительные процедуры в холодное время года в условиях ДОУ • Точечный самомассаж: профилактика простудных заболеваний – практическое занятие. • Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках. • Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. Содержание йода в продуктах питания • Оздоровительная работа в летний период • Закаливание	октябрь ноябрь декабрь февраль март май	мед.сестра

10	Организация и проведение занятий во всех возрастных группах	в течении года	воспитатели, ст. воспитатель
11	Качество подготовки и проведения целевых прогулок и экскурсий	1 раз в квартал	ст.воспитатель
12	Организация и проведение психологической готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет	апрель - май	ст. воспитатель
13	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год	май	ст. воспитатель
13	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	апрель-май	ст. воспитатель, воспитатели
14	Анализ работы педагогов по темам самообразования	апрель-май	ст. воспитатель
15	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	май	ст. воспитатель

Приложение 12. Работа с родителями

№	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	сентябрь-октябрь	воспитатели
2.	Заполнение социального паспорта групп, ДОУ	октябрь	воспитатели, ст.воспитатель
3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение года	заведующий
4.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	апрель-май	ст.воспитатель, воспитатели
5.	Проведение групповых родительских собраний	в течение года	воспитатели, ст.воспитатель
6.	Проведение общего родительского собрания ДОУ	апрель	заведующий, ст.воспитатель
7.	Информирование родителей о деятельности дошкольного учреждения, оформление стендов с наглядной информацией для родителей	еженедельно	воспитатели
8.	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	еженедельно	воспитатели, специалисты
9.	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, творческих конкурсах	в течение года	воспитатели, ст.воспитатель
10.	Участие родителей в спортивных соревнованиях (городских и внутрисадовых)	в течение года	воспитатели, инструктор по физической культуре
11.	Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
12.	Консультации медицинских работников	в течение года	медсестра, педиатр
13.	Оформление и пополнение сайта ДОУ необходимой и актуальной информацией о деятельности дошкольного учреждения	в течение года	ст.воспитатель
14.	Работа с неблагополучными семьями	в течение года	уполномоченный по правам ребенка