

**ПРИНЯТО:**  
на заседании  
Педагогического совета МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида №8»  
протокол № 1 от 30.08.2024

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующего МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №8»  
\_\_\_\_\_/Платонова А.А.  
Приказ № 45-д от 30.08.2024

Платонова  
Алёна  
Александровна  
на

Подписано цифровой  
подписью: Платонова  
Алёна Александровна  
Дата: 2024.10.15  
10:27:14 +03'00'

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
"Детский сад комбинированного вида №8"  
на 2024-2025 учебный год**

**г. Иваново**

# **1. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8» за 2023-2024 учебный год**

## **1.1. Информационная справка**

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида №8» (далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №8» введено в эксплуатацию в ноябре 2015года.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ Платоновой А.А. (приказ №154-К от 10.09.2015), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

### **Характеристика материальной базы**

- 13 групповых помещений (группы, спальни, буфетные, приемные, санитарные узлы)
  - кабинет заведующего
  - методический кабинет
  - музыкальный зал
  - спортивный зал
  - ИЗО-студия
  - 2 кабинета учителя-дефектолога
  - кабинет психолога и учителя-логопеда
  - кабинет зам.зав.по АХР
  - пищеблок - расположен на первом этаже дошкольного учреждения (состоит из четырех блоков). Кухня оборудована в соответствии с СанПином (холодильники, водонагреватели, картофелечистка, овощерезка, котлы нержав., машина протирочно-резательная, миксер планетарный, электроплиты, шкаф жарочный, комплект разделочных столов, набор ножей, разделочные доски, посуда).
  - постирочная - оборудована гладильной машиной, стиральной машиной – 3 шт., столом производственным – 2 шт., машина швейная, вешалка кухонная – 4 шт., утюгом и другими принадлежностями.
  - Медицинский блок - состоит из кабинета врача, процедурного кабинета и 2 изоляторов. Медицинский блок оборудован в соответствии с СанПиН (весы медицинские, динамометр, облучатели бактерицидные настенные и переносные, плантограф, холодильник, кушетки, ширмы и другие принадлежности).
- Все кабинеты оформлены. Групповые ячейки, пищеблок, прачечная и медицинский блок оснащены в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

**Основными задачами** образовательного процесса МБДОУ в 2023-2024 учебном году являлись:

1. Создание обогащенной предметной пространственной развивающей среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС.
2. Продолжать формировать культуру здорового образа жизни у детей и их родителей через создание целостной системы физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы в ДООУ путем использования здоровьесберегающих технологий, комплексного медико-психологического сопровождения.
3. Создавать условия для профессионального роста и творческой активности педагогов.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учетом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на теплый и холодный период года).

Для детей раннего возраста впервые посещающих ДООУ разработан специальный адаптационный режим.

В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- регламентированная образовательная деятельность,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- оздоровительные мероприятия;
- спортивные праздники, развлечения.
- летне-оздоровительные мероприятия (согласно ЛОР).

Медсестрой ДООУ проводились профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- витаминотерапия;
- в зимний период - фитонциды, кварцевание (холодный период).

## **1.2. Нормативно – правовые документы, регулирующие образовательную деятельность МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8»:**

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. «Об образовании» № 273;

- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);

- приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (ФОП ДО);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическим требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.

- Устав МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8»

- Положение о педагогическом совете;
- Положение об Управляющем совете;
- Положении о приёме детей в МБДОУ;
- Договор между учреждением и родителями (законными представителями) и другие локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- Коллективный договор.

### 1.3. Анализ кадровой работы

#### Характеристика кадрового состава

Фактическое количество сотрудников – 52 человека. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен не полностью. Обслуживающий персонал - составляет 21 человек от общего количества сотрудников. В дошкольном учреждении постепенно складывается стабильный, творческий педагогический коллектив. Руководитель – Платонова Алена Александровна, имеет высшее образование, педагогический стаж 13 лет.

Педагогический процесс в МБДОУ № 8 обеспечивают:

- Старший воспитатель - Рыбакова Елена Александровна
- Музыкальный руководитель - Зуева Надежда Валентиновна
- педагог – психолог – Касаткина Мария Евгеньевна
- педагог-психолог – Андреева Наталья Олеговна
- 21 воспитатель.

Коррекционную работу осуществляют:

- Учитель - дефектолог – Дряницына Наталья Юрьевна
- учитель-дефектолог – Хайдина Наталья Александровна.

#### Кадровый потенциал.

Качественный и количественный состав педагогических работников

Показатели	Факт
Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	266
В режиме полного дня (8-12 часов)	266
Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	266
Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	266/100%
В режиме полного дня (8-12 часов)	266/100%
Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	22/8,3%
По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	22/8,3%
По освоению образовательной программы дошкольного образования	22/8,3%
По присмотру и уходу	22/8,3%
Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,4
Общая численность педагогических работников, в том числе:	26
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19/73%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11/42%

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6/23%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/12%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13/50 %
Высшая	5/19%
Первая	8/31 %
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	26/100%
До 5 лет	4/15 %
Свыше 30 лет	-
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/8%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/12%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26/100%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26/100%
Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	26/266
Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
Музыкального руководителя	Да
Инструктора по физической культуре	Нет
Учителя-логопеда	Да
Логопеда	Нет
Учителя-дефектолога	Да
Педагога-психолога	Да
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	839,7/3,75
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	266,8/1,19
Наличие физкультурного зала	Да
Наличие музыкального зала	Да
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

**Вывод:** за 2023-2024 учебный год прошли повышение квалификации – 9 человек, аттестовались на I квалификационную категорию – 1 человека, аттестовались на высшую квалификационную категорию – 7 человек.

Следует больше привлекать воспитателей к конкурсному движению и обязательному обмену опытом и самообразованию, реализуя ФГОС и ФОП ДО.

#### 1.4. Анализ эффективности работы с детьми.

##### Общие сведения о количестве детей

Основными участниками реализации образовательной программы ДООУ являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги и специалисты ДООУ.

№	Наименование группы	Возраст	Количество детей	
			По плану	По факту
1.	Почемучки	5-6 лет	26	26
2.	Фантазеры	6-7 лет	20	20
3.	Книголюбы	2-3 года	17	17
4.	Непоседы	3-4 года	24	24
5.	Крепыши	4-5 лет	24	24
6.	Любознайки	5-6 лет	23	23
7.	Здоровейки (ЗПР)	5-7 лет	11	11
8.	Затейники	6-7 лет	14	14
9.	Звездочеты	4-5 лет	23	23
10.	Мечтатели	4-5 лет	23	23
11.	Умники и умницы	3-4 года	24	24
12.	Волшебники	5-6 лет	24	24
13.	Грамотейки (ЗПР)	4-6 лет	11	11

Проектная мощность ДООУ 266 человек. Количество воспитанников, посещающих детский сад – 266 человека в возрасте от 3 до 8 лет. Количество групп - 13.

Из них:

Групп садового возраста – 11;

Групп раннего возраста – 0;

Коррекционные -2 группы

На 01.08.2023 год в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8» зачислено 266 детей, подробная характеристика контингента приведена в Таблице.

#### Характеристика контингента воспитанников на 2023-2024 гг.

Возраст	Количество воспитанников из неполных семей	Количество детей сирот; детей переданных под опеку, попечительство	Количество детей, в семьях которых один, оба родителя имеют высшее образование	Мальчики				Девочки			
				Все-го	В том числе			Все-го	В том числе		
					Талантливые/ одаренные	Со спец.потребностями (ОВЗ)	Спец.поддержка (трудности в поведении, общении)		Талантливые/ одаренные	Со спец.потребностями (ОВЗ)	Спец.поддержка (трудности в поведении, общении)
До 1 года	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1-3 года	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3-8 лет	14	-	283	150	-	14	-	117	-	6	-
Всего	14	-	283	150	-	14	-	117	-	6	-

Из них 117 девочек (43%) и 150 мальчика (57%).

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей. Количественный состав детей постепенно растет в связи со спросом и очередностью детских мест у населения города. В нашем ДОУ увеличивается количество мест в связи с увеличением материально-технической базы, не нарушая требования СанПиНа.

### **Анализ результатов выполнения образовательной программы**

Содержание образовательной деятельности детей осуществляется на основании основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Образовательная деятельность реализуется в соответствии с нормативными документами и годовым планом. Образовательный процесс осуществляется на основе поставленных задач, которые решаются с помощью соответствующих методов и приемов. Предметом пристального внимания педагогического коллектива являются все образовательные области:

«Физическое развитие»;

«Социально-личностное развитие»;

«Познавательное развитие»;

«Речевое развитие»;

«Художественно-эстетическое развитие»

Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса ДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

### **Адаптация детей к условиям МБДОУ.**

В 2023 году в ДОУ вновь поступили 44 ребенка в общеобразовательные группы и 5 ребят в группы компенсирующей направленности. В нашем детском саду разработана система мероприятий по адаптации детей при приеме в ДОУ. Важной составляющей этой системы является предварительное знакомство детей с садом и родителями, а также психологическое обеспечение адаптационного процесса.

Подводя итоги адаптации вновь принятых детей раннего возраста детей к ДОУ можно сделать следующие выводы: Количество детей, прошедших адаптацию – 40 человек, из них: 70% (28 детей)- легкая степень адаптации; 18% (7детей) -средняя степень адаптации, 13% (5 детей) –тяжелая степень адаптации. На данный момент все дети адаптированы и успешно посещают детский сад. Анализ адаптации детей к ДОУ показывает, что процесс адаптации детей проходил на высоком уровне. Во время периода адаптации детей к ДОУ, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам взаимодействия с родителями и детьми), с родителями (анкетирование с целью сбора информации, изучению затруднений у родителей в вопросах воспитания), занятия с детьми.

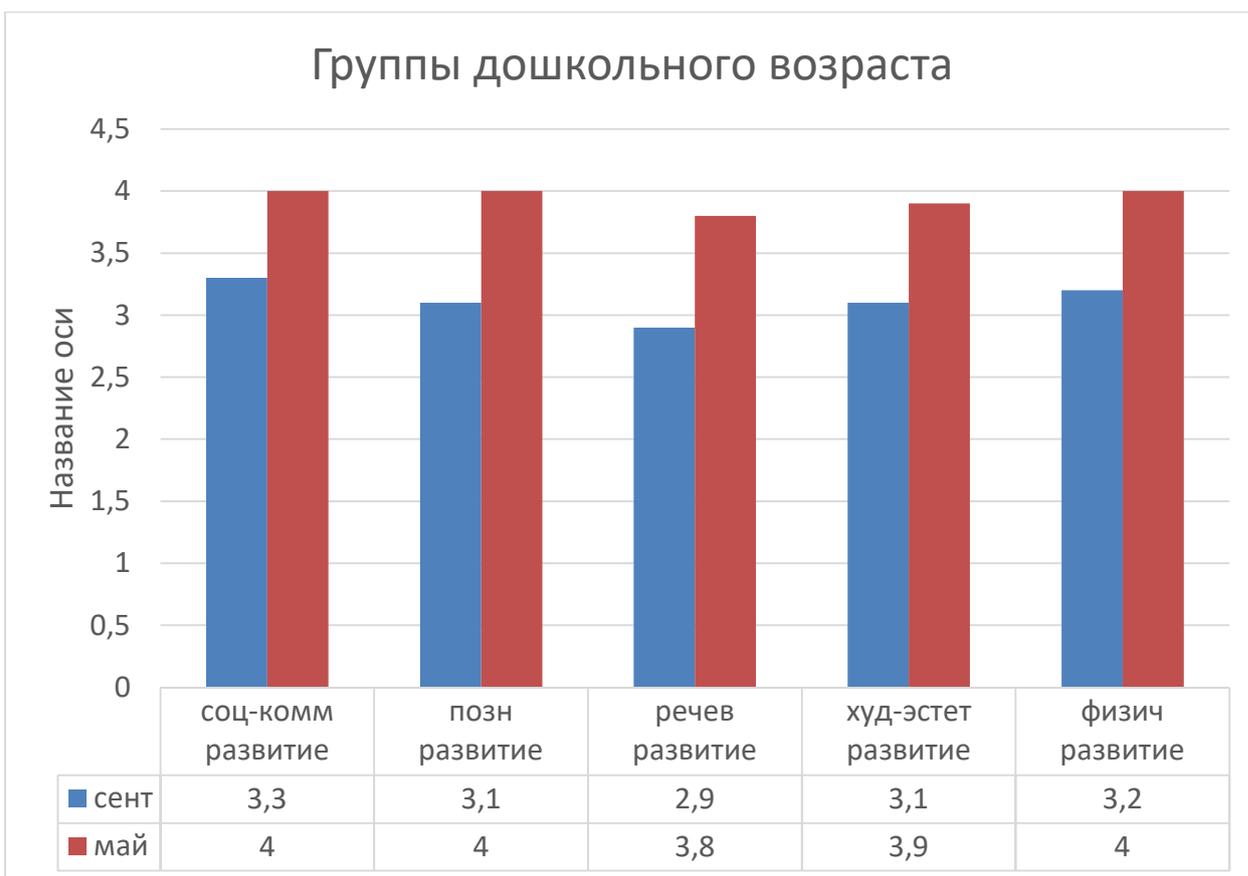
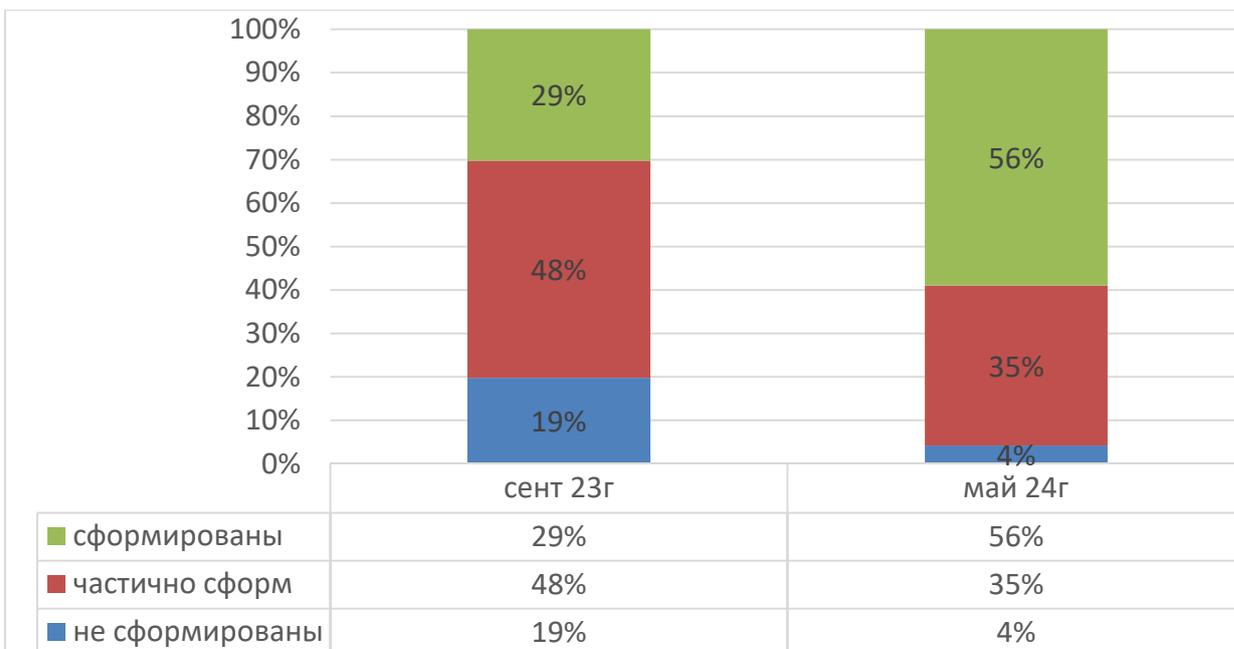
**Вывод:** Педагогами и медицинским персоналом ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинский персонал и педагоги ДОУ планируют усиление профилактической работы среди родителей воспитанников.

### **Мониторинг развития за 2023-2024 учебный год**

В начале сентября 2023 и в конце мая 2024 года был проведен мониторинг развития воспитанников.

#### **Результаты педагогической диагностики индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО. (данные за май 2024 года)**

Анализ педагогической диагностики индивидуального развития детей показал, что у большинства воспитанников ДОУ на конец года сформированы навыки по основным образовательным областям.



Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один ребенок – выпускник нашего детского сада. В целом результаты мониторинга показали успешность

освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития – нет.

### Анализ заболеваемости детей

#### Результаты работы по снижению заболеваемости Результаты оздоровительной работы

Показатели	2019	2020	2021	2022	2023
Пропуски детей по болезни (в детоднях)	1940	1070	1035	643	5190
Простудные заболевания (детодни)	1560	1000	984	643	669
Среднее число дней, пропущенных ребенком по болезни	7,1	5,2	4,8	7,2	7,8
Средняя продолжительность одного заболевания	5,4	5,1	4,8	4,8	7,8
Число заболеваний на одного ребенка	1,3	1,0	1,0	2,9	2,6

#### Движение детей по группам здоровья

Распределение детей по группам здоровья	2019	2020	2021	2022	2023
1 группа	39	53	58	50	68
2 группа	182	198	201	202	159
3 группа	22	15	13	15	31
4 группа	1	1	1	0	0

#### Количество случаев детей с хроническими заболеваниями

Заболевание	2019	2020	2021	2022	2023
Структура острой заболеваемости	-	524	748	795	669
Болезни органов дыхания	58	414	603	735	633
ОРВИ	174	380	563	679	601
Грипп	0	0	0	0	3
Бронхит	8	14	18	30	14
Пневмонии	5	5	3	2	3
Болезни миндалин	26	15	20	21	12
Болезни глаз	2	2	0	8	6
Болезни уха	8	7	10	8	5
Болезни кожи	2	3	4	3	2
Болезни пищеварительной системы	3	7	14	5	0
Болезни мочеполовой система	1	0	5	1	0

Анализируя показатели состояния здоровья детей дошкольного возраста МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8» можно отметить, что основную массу дошкольников составляют дети с нозологическими, морфофункциональными отклонениями в состоянии здоровья. За счёт систематической работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, в течение последних трех лет снизилось число детей группы ДЧБ. Увеличилось число детей с I группой здоровья.

**Вывод:** анализ оздоровительной работы МБДОУ показал, что работа по данному направлению строилась в соответствии с годовым планом МБДОУ и разработанной программой «Здоровье+». Благодаря комплексу профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий наблюдается положительная динамика показателей по состоянию заболеваемости в целом, по группам здоровья, по уровню физического развития. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

### Достижения ДОУ за отчетный период

Эффективность образовательного процесса в ДОУ достигается за счёт участия воспитанников в мероприятиях различного уровня.

Участвуя в творческих мероприятиях, дети приобретают новый опыт, получают возможность реализовать свои способности, получить общественное признание своим талантам. Участие в конкурсах создает ситуацию успеха, самореализации, способствует пополнению детского портфолио. Неспособных детей не существует. Каждый ребенок детского сада талантлив по- своему, каждый демонстрирует свою успешность, участвуя в образовательных событиях: детского сада, муниципального, регионального, всероссийского и международного уровня.

<p><b>Муниципальный уровень участие</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. МБУ ДО Дворец творчества муниципальный фестиваль детского творчества «Рождественский подарок», благодарность за участие – 7 детей</li> <li>2. Фестиваль детского творчества «По сказочным дорожкам», грамота за участие- 6 детей</li> <li>3. Городской конкурс проектов среди воспитанников ДОУ «Юные инженерики. Зеленые изобретения», диплом за участие - 2ребенка</li> </ol>
<p><b>Победы</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Городской конкурс-выставка детского изобразительного конкурса «Крыло бабочки», диплом 1 степени в номинации «Мир глазами особого ребенка» - 1 ребенок</li> <li>2. Конкурс «Мой любимый питомец» среди воспитанников МДОУ в номинации «Без kota жизнь не та!» за рисунок диплом победителя 1 степени – 1 ребенок</li> <li>3. Конкурс «Мой любимый питомец» среди воспитанников МДОУ в номинации «Без kota жизнь не та!» за видеоролик диплом победителя 1 степени -1ребенок</li> <li>4. МБУ ДО Центр детского творчества №4, Иваново, IX муниципальный творческий конкурс-выставка «Они должны жить: родной край», диплом лауреата 3 степени -6 детей</li> <li>5. городской конкурс детского рисунка «Чудесные видения из сказочной страны», 1 место -1 ребенок</li> <li>6. Параспартакиада «Радуга», 2 место -6 детей</li> <li>7. Городской конкурс -выставка детского изобразительного творчества «Крыло бабочки» 1 ребенок</li> <li>8. Городской конкурс видеороликов «Под знаком мира и добра», диплом 2 место -1 ребенок</li> <li>9. Городской конкурс-фестиваль «Хрустальная туфелька-2023», лауреат 1 степени -2 ребенка</li> <li>10. Смотр-конкурс агитбригад «Зеленая дорога Детства», грамота призера 6 детей</li> </ol>
<p><b>Региональный уровень участие</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. дистанционный конкурс декоративно-прикладного творчества «Кролик-символ года» (Шуя), диплом участника</li> <li>2. дистанционный творческий конкурс «С новым годом Дед Мороз!» (Шуя), дипломы за участие</li> <li>3. дистанционный творческий конкурс «Снеговик-2023» (Шуя), дипломы за участие</li> <li>4. дистанционный фотоконкурс «Мы за чаем не скучаем», дипломы за участие</li> <li>5. ГАУДПО ИО «Университет НОИ» Региональный отборочный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, сертификаты.</li> <li>6. ГАУДПО ИО «Университет НОИ» Всероссийский «День Эколят», сертификаты</li> <li>7. ГАУДПО ИО «Университет НОИ» Региональный отборочный этап конкурса «Панно, коллаж, настенная композиция из вторичного сырья», сертификаты.</li> <li>8. МУ «Молодежный информационный центр» «Радуга» дистанционный конкурс ри-</li> </ol>

	<p>сунков «Космические фантазии» (Шуя), дипломы за участие</p> <p>9. Дистанционный фото конкурс «Мое незабываемое лето» (Шуя), дипломы участников</p> <p>10. Дистанционный конкурс детского рисунка, посвященный международному дню анимации «Мультяшки» (Шуя), диплом за участие</p> <p>11. Конкурс фотографий «Селфи с мамой» (Шуя), диплом участника</p>
<b>Победы</b>	<p>1. дистанционный конкурс «А давайте слепим снеговиков» (Шуя), диплом 1 место -1 ребенок</p> <p>2. Дистанционный фото-конкурс «Мой домашний любимец», (Шуя) диплом 2 место 1реб</p>
<b>Всероссийский уровень Победы</b>	<p>1. международный конкурс елочных украшений «Новогодние игрушки», диплом лауреата 1 степени</p> <p>2. международный творческий конкурс для детей и взрослых «Страна снеговиков», диплом лауреата 1 степени</p> <p>3. всероссийский конкурс детских творческих работ «Время чудес», дипломы 1 и 2 места</p> <p>4. всероссийский конкурс творческих работ, выполненных с использованием материалов для лепки «День рождения снеговика», дипломы 1 и 2 места</p> <p>5. всероссийский конкурс детских творческих работ «Забавный пингвин», дипломы 1 и 2 места</p> <p>6. всероссийский конкурс детских работ «Из конструктора я соберу», дипломы 1 и 2 места</p> <p>7. всероссийский конкурс детских рисунков «Мой яркий мир», диплом 1 место</p> <p>8. всероссийский конкурс детских рисунков по произведениям А.С. Пушкина «У Лукоморья», диплом 1 место</p> <p>9. всероссийский конкурс творческих работ «Первым делом- самолеты!», дипломы 1 и 2 места</p> <p>10. «Образовательный центр «ИТ-Перемена» всероссийский детский творческий конкурс «Мы лучшие друзья», 2 место</p> <p>11. всероссийский детский творческий конкурс «Защитники Отечества», диплом 1 место</p> <p>12. Всероссийский конкурс детских творческих работ «Широкая масленица», дипломы 1 и 2 места</p> <p>13. всероссийская онлайн-олимпиада Звуч.рус Перечитывая сказки А.С.Пушкина, диплом 1 место</p> <p>14. всероссийская онлайн-олимпиада Звуч.рус Русские народные сказки, диплом 2 место</p> <p>15. всероссийский детский творческий конкурс «Открытка маме», дипломы 1 и 2 места</p> <p>16. всероссийский конкурс творческих работ «Чудесный день весны», дипломы 1 и 2 места</p> <p>17. Музей Победы «Рисуем Победу -2023», дипломы</p> <p>18. Высшая школа делового администрирования Всероссийский конкурс детских творческих работ к Всемирному дню Земли «Экология планеты», 1и 2 места</p> <p>19. ВШДА Всероссийский конкурс детских рисунков к Международному дню детской книги «Любимая книга детства», 1и 2 места</p> <p>20. VIII Всероссийский конкурс «Гордость страны», диплом лауреата 1 степени</p> <p>21. VIII Всероссийский конкурс «Гордость страны», диплом лауреата 1 степени</p> <p>22. ВШДА Всероссийский детский конкурс творческих работ «Бескрайний космос», дипломы 1 и 2 место</p> <p>23. Международный педагогический портал «Солнечный свет» конкурс «Космос», дипломы 1 места</p>

### Дополнительные платные образовательные услуги

В 2023-2024 учебном году в ДОУ организовывались дополнительные платные образовательные услуги

№	Название	ФИО руководителя	График работы
1	«Поющая акварель»	Зуева Надежда Валентиновна	2 раза в неделю во второй половине дня
2	«Детская театральная студия»	Зуева Надежда Валентиновна	2 раза в неделю во второй половине дня
3	«Детский фитнес»	Колобова Лидия Влади-	2 раза в неделю во второй

		мировна	половине дня
4	«Тхэквондо»	Макаров Александр Сергеевич	2 раза в неделю во второй половине дня
5	«Шахматная академия»	Колобова Лидия Владимировна	2 раза в неделю во второй половине дня
6	«Волшебная ниточка»	Парышева Анастасия Борисовна	2 раза в неделю во второй половине дня

С 2020 года –увеличивается количество услуг, что увеличивает количество задействованных воспитанников, в 2022 году 264 (96%) воспитанников ДОУ, в 2023 году - 202 (76%) воспитанников от общего количества, что является хорошим показателем.

Исходя из анализа за последние три года видно, что спрос на платные образовательные услуги присутствует со стороны родителей (законных представителей).

Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования. В мае 2024 года завершили дошкольное образование 37 человек из общеобразовательной группы и 9 человек из коррекционной группы.

### 1.5. Анализ работы ППк.

За 2023-2024 учебный год было проведено 5 плановых и 7 внеплановых заседаний ППк. Годовой план работы ППк выполнен в полном объеме.

- Специалистами ППк было проведено обследование психофизических процессов и речевого развития у 3 воспитанников общеобразовательных групп на основе запроса и письменного согласия родителей (законных представителей).

- Специалистами ППк было выявлено, что 3 воспитанникам предположительно требуется помощь в коррекции выявленных нарушений в развитии.

- 3 родителям было предложено пройти обследование в Ц/ТПМПК для выбора образовательного маршрута.

-1 родитель добровольно отказался от прохождения обследования Ц/ТПМПК, специалистами ППк были даны разъяснения о возможных последствиях отказа от коррекционной помощи.

- По решению ППк 2 воспитанника не нуждаются в ППС.

### 1.6. Анализ взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

Составить объективную аналитическую информацию по вопросу качества взаимодействия ДОУ с родителями воспитанников, помогло анкетирование по вопросу выявления потребностей и удовлетворенности реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой, которое проводилось в формате онлайн-опроса в мае 2024 года. В обследовании приняло 172 родителя (законных представителей). Через интернет-ресурсы родителям было предложено ответить на 10 вопросов, на которые они могли выбрать предложенный вариант ответа, и возможность написать пожелания и предложения руководителю и воспитателям ДОУ.

### Мониторинг удовлетворенности родителей работой ДОУ

	Уважаемые родители, удовлетворены ли	да	нет	Затрудня-
--	--------------------------------------	----	-----	-----------

	Вы:			юсь ответить
1	Качеством образования, которое получает Ваш ребенок	149-87%	8-5%	15-9%
2	Организацией учебно-воспитательного процесса	161-94%	5-3%	6-3%
3	Степенью информированности о деятельности ДООУ посредством информационных технологий (сайт детского сада, официальные группы в ОК и ВК)	160-93%	8-5%	4-2%
4	Состоянием материально-технической базы ДООУ	134-78%	20-12%	18-10%
5	Профессионализмом педагогов ДООУ	151-88%	5-3%	16-9%
6	Организацией питания	136-79%	18-10%	18-10%
7	Санитарно-гигиеническими условиями	158-92%	4-2%	10-6%
8	Взаимоотношениями педагогов с воспитанниками	164-96%	8-4%	-
9	Взаимоотношениями педагогов с родителями	168-98%	4-2%	-
10	Качеством платных образовательных услуг	103-60%	12-7%	Не посещает 57-33%

По результатам анализа анкетных данных мы видим, что качеством образования, организацией педагогов с воспитанниками и родителями, более 96-98 % родителей полностью удовлетворены. 93% родителей полностью удовлетворены степенью информированности о деятельности ДООУ посредством информационных технологий, но также нужно отметить, что 5% частично удовлетворены степенью информированности, так как не пользуются ИКТ, 79% - организацией питания и 92% санитарно-гигиеническими условиями. Состоянием материально-технического обеспечения ДООУ полностью удовлетворены 93%, и не удовлетворены 2% родителей. Затрудняются ответить на вопросы: 3% - профессионализм педагогов, так как считают себя не компетентными в данном вопросе. Предложения будут учтены в дальнейшей работе ДООУ.

**Вывод:** Из таблицы видно, что степень удовлетворенности родителей (законных представителей) работой ДООУ достаточно высока, но есть аспекты, которые требуют доработки, что будет учтено в дальнейшей работе.

### **Организация взаимодействия с семьями воспитанников**

Особое место в деятельности ДООУ продолжает занимать работа с родителями. Взаимодействие детского сада и семьи становится все более тесным и плодотворным. Успешно прошли Дни здоровья, родительские собрания. На родительские собрания были приглашены специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, медицинская сестра. Родители принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада, участвуют в конкурсах, помогают в благоустройстве территории и групповых помещениях. Организованы родительские клубы, целью которых являются выявление и развитие талантов и способностей детей, сплочение родителей и детей внутри семьи.

Членами педагогического совета ДООУ в 2023 – 2024 учебном году проведена следующая работа: выдвижение ДООУ на участие в различных конкурсах; ознакомление с новой нормативно-правовой базой; участие в заседаниях комиссии по установлению выплат стимулирующего и компенсационного характера и др.

**Вывод:** деятельность коллектива ДООУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам и удовлетворяют педагогический коллектив.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- развитие связной речи детей через совершенствование форм и методов;
- развитие у детей познавательных и творческих способностей;
- развитие социально-коммуникативных отношений и навыки самообслуживания.

Исходя из анализа образовательной деятельности ДООУ, были определены цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

## **2. Организационно-педагогическая работа**

### **2.1. Цель и задачи работы на 2024-2025 учебный год**

Цель и задачи МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8» сформулированы в соответствии со стратегией развития ДООУ в условиях действующего законодательства в сфере дошкольного образования и проблемами, выявленными в результате анализа деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году.

**Цель** - построение работы ДООУ в соответствии ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать содержание работы, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни.
2. Разработать и внедрить средства исторического просвещения дошкольников для формирования основ гражданской и культурной идентичности, воспитания ребенка как гражданина России.
3. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения физического и психического здоровья воспитанников
4. Повысить качество образования и воспитания в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.
5. Совершенствовать работу по развитию речи, навыков общения, самостоятельности, креативность детей через развитие игровой деятельности.
6. Совершенствовать работу по взаимодействию ДООУ и семьи по повышению психолого - педагогической компетенции родителей.
7. Совершенствовать систему работы по обеспечению комплексной безопасности в ДООУ в процессе укрепления и модернизации материально технической базы детского сада, проведения организационных мероприятий.

**Программное обеспечение образовательного процесса:**

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8».

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития.

С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей работающих, расставлены кадры на 2024-2025 учебный год:

№1 «Почемучки» подготовительная группа	Шуманская О.М. Кузаева В.Л.	Воспитатель Младший воспитатель
№2 «Фантазеры» 1-я младшая группа	Шныркова С.М.	Воспитатель Младший воспитатель
№3 «Книголюбы» 2 младшая группа	Караулова Н.Н. Шматова Е.Н.	Воспитатель Младший воспитатель
№4 «Непоседы» средняя группа	Морозова С.В. Балицкая Т.В.	Воспитатель Младший воспитатель
№5 «Крепыши» старшая группа	Шарипова О.Ю. Юманова А.А. Доценко О.А.	Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель
№6 «Любознайки» подготовительная группа	Бежецкая А.А. Яковлева М.Н. Геляну И.Н.	Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель
№8 «Затейники» 2-я младшая группа	Тимофеева Е.А. Соколова С.В.	Воспитатель Воспитатель
№9 «Звездочки» старшая группа	Новикова Х.С. Струговец Е.А.	Воспитатель Воспитатель
№10 «Мечтатели» старшая группа	Карьянова М.А. Смирнова К.С.	Воспитатель Воспитатель
№11 «Умники и умницы» средняя группа	Парышева А.Б. Касаткина М.Е.	Воспитатель Воспитатель
№12 «Волшебники» подготовительная группа	Журавлева Л.Л. Мельникова Е.В.	Воспитатель Воспитатель
№7 Коррекционная группа «Здоровейки»	Хайдина Н.А. Андреева Н.О. Веселова Е.С. Руснак М.А.	Учитель-дефектолог Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель
№13 Коррекционная группа «Грамотейки»	Дряницына Н.Ю. Любова А.Н. Романова Е.О. Косарева З.В.	Учитель-дефектолог Воспитатель Воспитатель Младший воспитатель

### Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий, Пед-психолог педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2024–2025 учебный год	В течение года	педагоги
3	<b>Сбор банка данных по семьям воспитанников</b>		

3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Педагоги групп Ст. воспитатель
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Педагоги групп
<b>4</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ	По мере поступления	Заведующий, Педагоги групп
4.3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в ДОУ	Заведующий
4.4	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг	По мере запроса родителей	Заведующий
<b>5</b>	<b>Наглядная педагогическая агитация</b>		
5.1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	педагоги групп
5.2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Педагоги групп
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	По плану	Ст.воспитатель педагоги групп
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Педагоги групп, медсестра
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель педагоги групп
5.6	Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды	В течение года	специалисты
<b>6</b>	<b>Общие родительские собрания</b>		
6.1	Как оформить ребенка в детский сад (для вновь прибывших)	апрель	Заведующий, Ст.воспитатель
6.3	Собрание с родительским комитетом	Сентябрь– октябрь	Заведующий
<b>7</b>	<b>Родительские собрания в группах</b>		
7.1	Собрание № 1 (вводное)1. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО с учетом ФГОС	Сентябрь– октябрь	Заведующий, Ст.воспитатель педагоги, родители
7.3	Тематические собрания	В течение года	педагоги, родители

7.4	Итоговые собрания	Май	Заведующий педагоги, родители
-----	-------------------	-----	-------------------------------------

### Работа с родителями (см. приложение 12)

## 3. Организация коррекционной работы

В ДОУ функционируют 2 группы для детей 3-8 лет, имеющих задержку психического развития. Коррекционная работа с данной категорией детей осуществляется на основе адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития, парциальной программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития под редакцией Л.Б. Баряевой, Е.А. Логиновой.

### Цель работы учителя-дефектолога:

- Оказание ранней коррекционно-развивающей помощи детям.
- Обеспечение интеграции сотрудников группы и специалистов ДОУ в процессе коррекционно-развивающей деятельности.

### Задачи работы

- Создание условий для всестороннего развития ребенка с ОВЗ в целях обогащения его социального опыта и гармоничного включения в коллектив детей;
- выявление неблагоприятных вариантов развития и квалификация трудностей ребёнка, причин и механизмов нарушений в развитии каждого ребёнка;
- разработка индивидуальных маршрутов развития в условиях взаимодействия участников психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями (учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатель, музыкальный руководитель);
- динамическое изучение вопросов развития ребёнка, контроль над соответствием программы обучения реальным возможностям и уровню развития ребёнка;
- проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, имеющими особые образовательные потребности и испытывающими трудности в овладении программным материалом;
- оказание помощи воспитателям в подборе игрового материала, организации индивидуальной работы с детьми;
- консультирование воспитателей и родителей по вопросам развития, обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

### Цели работы педагога-психолога:

**Основная цель** – осуществление коррекционно-развивающей работы с детьми в условиях интегрированного обучения для дальнейшей социальной адаптации и полноценного развития личности ребенка.

### Задачи:

1. Развитие психических процессов у детей;
2. Коррекция негативных тенденций развития;
3. Развитие индивидуальных качеств и возможностей каждого ребенка;
4. Профилактика вторичных отклонений в развитии детей.

### Цель работы учителя-логопеда:

**Основная цель** - построение системы коррекционно-развивающей работы в коррекционной группе, предусматривающей полное взаимодействие всех специалистов образовательного учреждения и родителей дошкольников.

### **Задачи:**

1. Обеспечить раннее выявление и своевременное предупреждение речевых нарушений; способствовать обогащению общего развития ребёнка (обогащать и актуализировать предметный словарь, словарь признаков и действий);
2. Развивать фонематическое восприятие и навыки первоначального звукового анализа синтеза (способности осуществлять операции различения и узнавания близких по звучанию фонем, составляющих звуковую оболочку слова);
3. Формировать полноценную фонетическую систему языка (устранение дефектов звукопроизношения, воспитание артикуляционных навыков, коррекция слоговой структуры);
4. Развитие лексико-грамматических категорий языка (формирование навыков словообразования и словоизменения); - развивать связную речь (учить пересказу; составлению рассказов по серии картинок, по одной картинке; описательных рассказов с опорой на графические схемы, мнемотаблицы; различным видам творческого рассказывания);
5. Подготовить ребёнка к успешному обучению в школе (аналитико-синтетическим звуковым методом). - осуществлять преемственность в работе с родителями и законными представителями воспитанников (единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи) и педагогами ДОО;
6. Применять в работе различные современные здоровьесберегающие технологии; создавать атмосферу гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
7. Максимально использовать разнообразные виды детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности коррекционно-образовательного процесса (творческая организация (креативность), вариативность использования образовательного материала, уважительное отношение к результатам детского творчества).

### **Коррекционная работа учителей-дефектологов, учителя-логопеда и педагогов-психологов**

1	Обследование детей	Сентябрь январь май	Уч-дефектолог Пед-психолог
2	Индивидуальная коррекционная работа с детьми, нуждающимися в коррекции	по графику	Уч-дефектолог Пед-психолог
3	Коррекционная работа по подгруппам, фронтально, индивидуально	По сетке занятий, по циклограмме деятельности	Уч-дефектолог Пед-психолог
4	Консультирование родителей, воспитателей	в течении года	Уч-дефектолог Пед-психолог
5	Выступления на родительских собраниях	в течении года	Уч-дефектолог Пед-психолог
6	Выступления на педагогических советах и ПМПк	По годовому планированию	Уч-дефектолог Пед-психолог

## **4. Работа с кадрами**

### **4.1 Графики повышение квалификации и аттестации педагогов (см. приложение 6,7)**

## 5. Организационно – педагогическая работа

**Цель:** обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

**5.1. Тематика педагогических советов 2024-2025 учебный год**  
(см. приложение 5)

**5.2 План проведения выставок, смотров, конкурсов**  
**на 2024-2025 учебный год** (см. приложение 9)

**5.3 Работа с кадрами** (см. приложение 11)

**5.4 Работа в методическом кабинете**

1.	Педагогический час	Каждый понедельник
2.	Работа с документацией	ежедневно
3.	Обзор методической литературы	В течении года
4.	Работа по самообразованию	В течении года
5.	Обновление официального сайта МДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	В течении года
6.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ	В течении года
7.	Анализ результатов диагностики	Май
8.	Подготовка материала по отчётности за учебный год	Май

## 6. Медико-профилактическая работа с дошкольниками

<b>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
<b>Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей</b>			
1	Оздоровительная гимнастика с использованием корригирующих и дыхательных упражнений	ежедневно	воспитатели
2	Двигательная деятельность	3 раза в неделю	воспитатели
3	Неделя здоровья	1 раз в квартал	воспитатели
4	Спортивные развлечения	1 раз в месяц	воспитатели
5	Туристические походы	по сезонно	воспитатели
6	Игры в помещении и на прогулке	ежедневно	воспитатели
7	Закаливающие процедуры	ежедневно	воспитатели
9	Утренняя гимнастика, оздоровительная гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
10	Кислородные коктейли	курсами	воспитатели
<b>ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1	Неспецифическое оздоровление (соки, поливитамины)	в течении года	врач медсестра

2	Профилактика заболеваний (чеснокотерапия, фитонциды, С-витаминация третьего блюда, кварцевание (холодный период).	в период вспышки заболеваний	медсестра
3	Нормализация функции ЦНС (соблюдение режима; музыкотерапия; сказкотерапия)	в течении года	воспитатели медсестра
4	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	в течении года	медсестра
<b>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</b>			
1.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	IX, I, V	Врач, медсестра
2.	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	постоянно	Врач, медсестра
3.	Выполнения санэпидрежима	ежедневно	заведующий, медсестра
4.	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах	постоянно	Медсестра
5.	Организация физкультурно-оздоровительный мероприятий в режиме дня	ежемесячно	заведующий, ст. воспитатель
6.	Контроль за сменяемостью материала в уголках здоровья для родителей	постоянно	Ст.воспитатель
7.	Организация питания в группах. Анализ навыков культурного поведения за столом	ежедневно 1 раз в квартал	Медсестра, Ст.воспитатель
8.	Медико-педагогический контроль за проведением организованной двигательной деятельности	1 раз в месяц	Ст.воспитатель, медсестра
9.	Организация двигательного режима в ДОУ Организация деятельности детей в течении дня	IX, I, IV	Ст.воспитатель, медсестра
10.	Выполнение режима дня	ежемесячно	Медсестра, Ст.воспитатель
11.	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	заведующий,
12.	Проведение физкультурных досугов и развлечений	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
13.	Проведение закаливания	X, I, III, V	Медсестра, Ст.воспитатель
14.	Проведение утренней гимнастики	ежемесячно	Медсестра, воспитатели
15.	Анализ заболеваемости	ежемесячно	Медсестра, Ст.воспитатель

## 7. Работа по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования

2024-2025 учебный год			
1	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов (локальных актов)	сентябрь	заведующий
2	Специалистам ДОУ провести обследование выявленных детей группы риска	октябрь	Уч.-дефектолог Уч.-логопед Пед.-психолог
3	Специалистам ДОУ провести собеседование с родителями детей группы риска	По мере поступления детей	Уч.-дефектолог Уч.-логопед Пед.-психолог
4	Осуществление консультативной помощи ро-	В течение года	Уч.-дефектолог

	дителям		Уч.-логопед Пед.-психолог ст.воспитатель
5	Разработка рекомендаций для родителей детей, поступающих в школу	В течение года	ст.воспитатель Пед.-психолог

## 8. Административно – хозяйственная деятельность

<b>ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1	Заключение договоров, проведение конкурсов, аукционов, размещение заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	В течение года	заведующий,
2	Составление и предоставление отчетности в УО: - Сведения об укомплектованности групп	сентябрь	заведующий
3	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы: ----- Приобретение мебели ----- Озеленение территории	по мере поступления средств	заведующий, Зам. зав. по АХР
4	Подготовка всех помещений ДООУ к новому учебному году: Косметический ремонт групп	Май-июнь	заведующий, Зам. зав. по АХР
5	Посадка цветов Завоз песка	Май-июнь	заведующий, Зам. зав. по АХР
6	Сдача отчетов	январь	заведующий
7	Составление графиков отпусков	декабрь	заведующий
9	Прием детей по направлениям, заключение договоров с родителями	В течении года	заведующий

### Инструктажи

1.	Административные совещания	1 раз в месяц	заведующий
2.	Пятиминутки	Каждый понедельник	Заведующий
3.	Инструктаж по пожарной безопасности	При приеме на работу, по плану	зам. зав. по АХР
4.	Инструктаж по охране труда	При приеме на работу, по плану	зам. зав. по АХР , старший воспитатель
5.	Инструктаж по электробезопасности	При приеме на работу, по плану	Инженер-электрик
6.	Инструктажи по технике безопасности при проведении утренников/ праздников	Сентябрь-май	зам. зав. по АХР
7.	Инструктаж по антитеррористической безопасности	Согласно приказу	зам. зав. по АХР

### Производственные собрания

8.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь	Заведующий
9.	О подготовке ДООУ к новому учебному году	сентябрь	зам. зав. по АХР
10.	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспита-	сентябрь	Заведующий

	тельно-образовательного процесса		
11.	О подготовке к новогоднему празднику	декабрь	Заведующий
12.	Участки ДОУ- Субботники. Рассада цветников	апрель	зам. зав. по АХР
13.	О переходе на летний режим работы	май	Заведующий

## 9. Приложения

Приложение 1. Расписание образовательной деятельности

Приложение 2. Режим на холодный период времени

Приложение 3. Режим на теплый период времени

Приложение 4. Календарно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год (группы раннего и дошкольного возраста)

Приложение 5. Тематика педагогических советов на 2024-2025 учебный год

Приложение 6. План-график профессиональной квалификационной категории и аттестации педагогических работников ДОУ

Приложение 7. План-график повышения квалификации педагогических работников ДОУ

Приложение 8. План-график открытых занятий педагогов ДОУ

Приложение 9. План проведения выставок, смотров, конкурсов на 2024-2025 учебный год.

Приложение 10. Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год

Приложение 11. Работа с кадрами

Приложение 12. Работа с родителями

### Приложение 2. Режим на холодный период времени

	Режимные моменты	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	Коррекционная группа
1.	Прием детей. Беседы воспитателя с родителями. Свободная игра. Самостоятельная деятельность.	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.10	7.00 - 8.15	7.00 - 8.15	7.00 - 8.10
2.	Утренняя гимнастика.	8.00 - 8.10	8.00 - 8.10	8.10 - 8.20	8.15 - 8.25	8.15 - 8.30	8.10 - 8.20
3.	Игры. Подготовка к завтраку. Гигиенические процедуры.	8.10 - 8.20	8.10 - 8.25	8.20 - 8.30	8.25 - 8.35	8.30 - 8.40	8.20 - 8.30
4.	Завтрак.	8.20 - 8.40	8.25 - 8.45	8.30 - 8.45	8.35 - 8.50	8.40 - 8.55	8.30 - 8.45
5.	Игры. Самостоятельная деятельность детей.	8.40 - 9.00	8.45 - 9.00	8.45 - 9.00	8.50 - 9.00	8.55 - 9.00	8.45 - 9.00
6.	Образовательная деятельность	По расписанию	По расписанию	По расписанию	По расписанию	По расписанию	По расписанию
7.	Игры. Подготовка к прогулке	9.50 – 10.00	9.50 – 10.00	10.20 – 10.30	-	-	10.20 – 10.30
8.	Прогулка.	10.00-10.20	10.00-10.20	-	-	-	-
9.	Возвращение с прогулки. Второй завтрак.	10.20-10.30	10.20-10.30	10.20-10.30	10.30-10.40	10.30-10.50	10.20-10.30
10.	Прогулка	10.30-11.30	10.30-11.30	10.30-11.50	10.40-12.10	10.50-12.20	10.30-11.50
11.	Возвращение с про-	11.30-11.45	11.30-11.55	11.50-12.00	12.10-12.20	12.20-12.30	11.50-12.00

	гулки. Гигиенические процедуры. Спокойные игры. Подготовка к обеду.						
12.	Обед.	11.45-12.15	11.55-12.25	12.00-12.25	12.20-12.35	12.30-12.50	12.00-12.25
13.	Гигиенические процедуры. Подготовка ко сну.	12.15-12.20	12.25-12.30	12.25-12.30	12.35-12.40	12.50-13.00	12.25-12.30
14.	Дневной сон.	12.20-15.20	12.30-15.10	12.30-15.00	12.40-15.10	13.00-15.10	12.30-15.00
15.	Подъем после сна. Гимнастика после сна. Закаливающие мероприятия. Подготовка к полднику.	15.20-15.30	15.10-15.30	15.00-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20	15.00-15.20
16.	Полдник.	15.30-15.40	15.30-15.40	15.20-15.40	15.20-15.40	15.20-15.40	15.20-15.40
17.	Образовательная деятельность	-	-	-	По расписанию	По расписанию	15.40-16.30
18.	Самостоятельные и совместные с воспитателем игры детей. Чтение художественной литературы. Развлечения и досуги.	15.40- 16.30	15.40- 16.30	15.40- 16.30	15.40- 16.30	15.40- 16.30	15.40- 16.30
19.	Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00
20.	Возвращение с прогулки. Гигиенические процедуры. Подготовка к ужину.	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30
21.	Ужин.	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45
22.	Игры или прогулка. Уход детей домой. Консультации воспитателя с родителями.	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00

### Приложение 3. Режим на теплый период времени

	Режимные моменты	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	Коррекционная группа
	Прием детей (на воздухе). Самостоятельная игровая деятельность детей. Индивидуальная работа.	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.10	7.00 - 8.15	7.00 - 8.15	7.00 - 8.15
2.	Утренняя гимнастика.	8.00 - 8.10	8.00 - 8.10	8.10 - 8.20	8.15 - 8.25	8.15 - 8.30	8.15 - 8.25
3.	Игры. Самостоятельная деятельность. Подготовка к завтраку. Гигиенические процедуры.	8.10 - 8.20	8.10 - 8.25	8.20 - 8.30	8.25 - 8.35	8.30 - 8.40	8.25 - 8.35
4.	Завтрак.	8.20 - 8.40	8.25 - 8.45	8.30 - 8.50	8.35 - 8.50	8.40 - 8.55	8.35 - 8.50
5.	Самостоятельная деятельность детей. Выход на прогулку	8.40 - 9.00	8.45 - 9.00	8.50 - 9.00	8.50 - 9.00	8.55 - 9.10	8.50 - 9.00

6.	Образовательная деятельность на прогулке	9.00 – 9.15	9.00- 9.15	9.00 - 9.20	9.00 – 9.25	9.10 – 9.40	9.00 – 9.25
7.	Прогулка (игры, наблюдения, труд, совместная деятельность)	9.15 – 11.20	9.15 – 11.20	9.20 – 11.50	9.25 – 12.10	9.40 – 12.20	9.25 – 12.20
8.	Возвращение с прогулки. Второй завтрак.	10.20-10.30	10.20-10.30	10.20-10.30	10.30-10.40	10.30 – 10.40	10.30 – 10.40
9.	Возвращение с прогулки.	11.30-11.45	11.30-11.55	11.50-12.00	12.10-12.20	12.20-12.30	12.00-12.10
10.	Воспитание культурно-гигиенических навыков. Обед.	11.45-12.15	11.55-12.25	12.00-12.30	12.20-12.40	12.30-12.50	12.10-12.30
11.	Сон с использованием музыкотерапии и чтением художественной литературы.	12.15-15.15	12.25-15.15	12.30 – 15.15	12.40-15.15	12.50-15.15	12.30-15.15
12.	Подъем после сна. Гимнастика после сна. Закаливающие мероприятия.	15.15-15.25	15.15-15.25	15.15-15.25	15.15-15.25	15.15-15.30	15.15-15.25
13.	Полдник.	15.25-15.35	15.25-15.35	15.25-15.40	15.25-15.40	15.30-15.40	15.25-15.40
14.	Познавательная-игровая деятельность. Игры по интересам.	15.35-16.00	15.35-16.00	15.40 – 16.00	15.40 – 16.00	15.40 – 16.00	15.40 – 16.00
15.	Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.00-17.50	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00
16.	Возвращение с прогулки.	17.50-18.00	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30
17.	Ужин.	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45	18.30-18.45
18.	Игры или прогулка. Уход детей домой. Консультации воспитателя с родителями.	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00	18.45–19.00

**Приложение 4. Календарно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год (группы раннего и дошкольного возраста)**

**Группа раннего возраста**

№	неделя	Тема
1.	02 -06 сентября	«Здравствуй, детский сад!»
2.	09-13 сентября	«Солнышко»
3.	16-20 сентября	«Умные ручки»
4.	23-27 сентября	«Листики-листочки»
5.	30 сентября-04 октября	«Желтая неделя»
6.	07-11 октября	«Капелька»
7.	14-18 октября	«Путешествие в лес»
8.	21-25 октября	«Любопытный пальчик»
9.	28 октября-02 ноября	«Послушные дети» (безопасность)
10.	05-08 ноября	«Экскурсия в гараж»
11.	11-15 ноября	«В гостях у киски Муси»
12.	18-22 ноября	«Предметы-великаны»

13.	25-29 ноября	«Дружная пара»
14.	02-06 декабря	«Путешествие на кухню»
15.	09-13 декабря	«Красная неделя»
16.	16-20 декабря	«Предметы - малышки»
17.	23-28 декабря	«Елочка»
18.	09-10 января	«Снег-снежок»
19.	13-17 января	«Волшебный круг»
20.	20-24 января	«Здравствуй, Собачка!»
21.	27-31 января	«Синяя неделя»
22.	03-07 февраля	«Много-много!»
23.	10-14 февраля	«Наша подружка Матрешка»
24.	17-21 февраля	«Наши папы»
25.	25-28 февраля	«Мамочка моя»
26.	03-07 марта	«Маленькие строители»
27.	11-14 марта	«Магазин»
28.	17-21 марта	«Дочки и сыночки»
29.	24-28 марта	«Кубик-квадрат»
30.	31 марта-04 апреля	«Мишка косолапый»
31.	07-11 апреля	«Птички - невелички»
32.	14-18 апреля	«Длинное и короткое»
33.	21-25 апреля	«Птичий двор»
34.	28-30 апреля	«Гости из книжки»
35.	05-08 мая	«Зеленая неделя»
36.	12-16 мая	«Забавные фигуры»
37.	19-23 мая	«Быстрые ножки»
38.	26-30 мая	«Мы - друзья»

### Группы дошкольного возраста

№	неделя	тема	Рекомендации, знаменательные даты
1.	02-06 сентября	«НЕДЕЛЯ ЗНАНИЙ»	01 сентября-День знаний. Школа. Профессия – учитель. 3 сентября – день солидарности в борьбе с терроризмом. 8 сентября – Международный день распространения грамотности
2.	09-13 сентября	«ДАРЫ ЛЕСА»	Грибы и ягоды. 10 сентября- Международный день памяти жертв фашизма.
3.	16-20 сентября	«ВО САДУ ЛИ, В ОГОРОДЕ»	Овощи, фрукты.
4.	23-27 сентября	«ЗДРАВСТВУЙ, ОСЕНЬ ЗОЛОТАЯ!» «ДЕТСКИЙ САД – МОЙ ВТОРОЙ ДОМ»	Сезонные изменения в природе, народные приметы. 27.09-День дошкольного работника. День туризма - Профессии детского сада
5.	30 сентября-04 октября	«ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ И ПТИЦЫ»	01 октября – День пожилых людей и - Международный день музыки. 04 октября-День защиты животных. 05 октября – День учителя.
6.	07-11 октября	«КАК ХЛЕБ НА СТОЛ ПРИШЕЛ?»	15 октября - День отца в России 16 октября -Всемирный день Хлеба

7.	14-18 октября	«НЕДЕЛЯ РУССКОЙ МУЗЫКИ»	Материал о музыке, песнях, композиторах. Музыкальные профессии.
8.	21-25 октября	«КАК ЖИВОТНЫЕ И ПТИЦЫ ГОТОВЯТСЯ К ЗИМЕ?»	Осенние праздники. Дикие животные и птицы. Перелётные птицы.
9.	28 ок- тября-02 ноября	«БЕРЕГИСЬ ОГНЯ!» ОБЖ	Пожарная безопасность. 04 ноября – День народного единства.
10.	05-08 ноября	«ЕСЛИ ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВ – ЗАКАЛЯЙСЯ!»	5 ноября-День рождения сада.
11.	11-15 ноября	«ПОДВОДНЫЙ МИР»	Море, океан, реки -жители подводного мира.
12.	18-22 ноября	«МОЯ СЕМЬЯ»	26 ноября - День матери. Члены семьи. Семейные ценности.
13.	25-29 ноября	«ТРИ СИГНАЛА СВЕТОФОРА»	ПДД 30 ноября – День Государственного герба РФ. 03 декабря-День неизвестного солдата и - Международный день инвалидов.
14.	02-06 декабря	«ЗДРАВСТВУЙ, ЗИМУШКА- ЗИМА!»	Сезонные изменения в природе. Народные приме- ты. 05 декабря-День волонтера в России. 08 декабря – Международный день художника. 09 декабря – День Героев Отечества.
15.	09-13 декабря	«МЫ ЕДЕМ, ЕДЕМ, ЕДЕМ»	Транспорт. 10 декабря – День прав человека 12 декабря – День Конституции РФ.
16.	16-20 декабря	«НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ» «ПРОМЫСЛЫ РОДНОГО КРАЯ»	Ивановская область, город Иваново – природа, тра- диции, наши герои, виды города.
17.	23-28 декабря	«НОВОГОДНИЙ ПРАЗДНИК»	Праздник "Новый год" Новогодние традиции в разных странах. История возникновения Нового года в России. О ёлочке.
18.	09-10 января	«ЧТО ТАКОЕ ХОРОШО И ЧТО ТАКОЕ ПЛОХО?»	Вежливость, культура поведения, этикет. 11 января-Всемирный день "спасибо"
19.	13-17 января	«НЕДЕЛЯ СПОРТА»	Виды спорта. Спортивная одежда. Соревнования и игры на улице.
20.	20-24 января	«ОДЕЖДА. ОБУВЬ»	Одежда и обувь в разное время года. Специальная одежда людей различных профессий.
21.	27-31 января	«МЕБЕЛЬ»	Виды мебели. Из чего сделана мебель. /Что можно сделать из леса? Мебель. Книги. Музы- кальные инструменты.
22.	03-07 февраля	«ДРУГ В БЕДЕ НЕ БРОСИТ»	Дружба. Друг. Взаимопомощь.
23.	10-14 февраля	«МЫ СТРОИМ ДОМ»	Профессии архитектора, строителей. Строительная техника. Проектирование. Здания. 15 февраля – День памяти о россиянах, исполняв- ших служебный долг за пределами Отечества.
24.	17-21 февраля	«НА СТРАЖЕ РОДИНЫ»	21 февраля – Международный день родного языка. 23 февраля - День защитников Отечества. Профессии: военный, спасатель, полицейский.
25.	25-28 февраля	«НЕДЕЛЯ ДОБРОТЫ»	Толерантность. Доброта, сочувствие, помощь слабым.
26.	03-07 марта	«МАМОЧКА МОЯ»	08 марта-Международный женский день.
27.	11-14 марта	«КНИЖКИНА НЕДЕЛЯ»	
28.	17-21 марта	«ВЕСНА ПРИШЛА!»	Народные традиции. Сезонные природные измене- ния 18 марта – 11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией 22 марта - Праздник весеннего равноденствия
29.	24-28 марта	«ПЕРНАТЫЕ ДРУЗЬЯ»	27 марта – Всемирный день театра. 01 апреля - День смеха и Международный день

			птиц
30.	31 марта-04 апреля	«НЕДЕЛЯ ЗДОРОВЬЯ»	07 апреля -Всемирный день здоровья. Здоровье. Витамины. Медицинские учреждения и профессии.
31.	07-11 апреля	«КОСМИЧЕСКИЕ ТАЙНЫ»	12 апреля - День космонавтики
32.	14-18 апреля	«НЕДЕЛЯ ЭКОЛОГИИ»	22 апреля-Всемирный день Земли. Защита окружающей среды. Работа с детьми по озеленению участков. Огород на окне.
33.	21-25 апреля	«НЕДЕЛЯ ЭКСПЕРИМЕНТОВ»	
34.	28-30 апреля	«НАСЕКОМЫЕ»	Жизнь насекомых.
35.	05-08 мая	«ЭТОТ ДЕНЬ ПОБЕДЫ!»	3 мая-День Солнца 9 мая-День Победы. Наша страна. Борьба за мир.
36.	12-16 мая	«ПОСУДНАЯ ЛАВКА»	Посуда. Кухонная утварь. История возникновения. Кулинарная книга
37.	19-23 мая	«ЗЕЛЕНАЯ АПТЕКА»	
38.	26-30 мая	«НЕДЕЛЯ ДРУЖБЫ»	Выпускной бал.

### Приложение 5. Тематика педагогических советов на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Тема педсовета	Срок	Ответственные
1.	<p><b>Установочный педсовет на 2024-2025 учебный год «Думать по-новому, работать творчески!»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета.</li> <li>2. Анализ работы ДОУ в летне-оздоровительный период. Выступление старшего воспитателя Рыбаковой Е.А.</li> <li>3. Реализация новой ОП ДО по ФОП ДО, новый порядок аттестации.</li> <li>4. Обсуждение годового плана на 2024-2025 учебный год. Утверждение приложений к годовому плану: <ul style="list-style-type: none"> <li>• расписания образовательной деятельности;</li> <li>• режимов на холодное и теплое время года;</li> <li>• календарно-тематическое планирование;</li> <li>• тематика педагогических советов;</li> <li>• плана-графика профессиональной квалификационной категории и аттестации педагогов ДОУ;</li> <li>• плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов ДОУ;</li> <li>• план-график открытых занятий педагогов ДОУ;</li> <li>• план проведения выставок, смотров, конкурсов.</li> </ul> </li> </ol> <p>Выступление старшего воспитателя Рыбаковой Е.А.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Утверждение кандидатур творческой группы.</li> <li>6. Переизбрание членов Управляющего совета и членов комиссии при Управляющем Совете ДОУ.</li> <li>7. Переизбрание членов аттестационной комиссии ДОУ.</li> <li>8. Согласование графика проведения плановых заседаний ППк и плана работы ППк на новый учебный год.</li> <li>9. Разное.</li> </ol>	Август	<p>Заведующий Платонова А.А.</p> <p>Старший воспитатель Рыбакова Е.А.</p>
2.	<p><b>«Организация платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение программ по платным образовательным услугам в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8». Выступление руководителей кружков.</li> <li>3. Утверждение учебного плана по платным образовательным услугам.</li> <li>4. Утверждение расписания платных образовательных услуг.</li> </ol>	Сентябрь	Заведующий Платонова А.А.

3.	<p><b>«Результаты адаптации к условиям ДОУ воспитанников групп раннего возраста и вновь прибывших детей.</b></p> <p>1.Создание условий для сохранения и укрепления психического и физического здоровья детей, а также их комфортного пребывания в ДОУ в соответствии с ФГОС.</p> <p>2.Анализ адаптационного периода в группах раннего возраста. Отчет по группам об уровне адаптации.</p> <p>3. Психологический комфорт группы. Педагог-психолог Андреева Н.О.</p>	Ноябрь	<p>Старший воспитатель Рыбакова Е.А.</p> <p>Воспитатели 2,3,8 групп Педагог-психолог Андреева Н.О.</p>
4.	<p><b>«Нет земли нашей краше, чем страна наша»</b></p> <p>Итоги работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, приобщение к истокам народной культуры.</p>	Апрель	<p>Старший воспитатель Рыбакова Е.А.</p>
5.	<p><b>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год»</b></p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. Анализ диагностики педагогического процесса.</p> <p>3. Мониторинг посещаемости детей за 2024-2025 уч. год.</p> <p>4. Взаимодействие с родителями. Мониторинг удовлетворенности родителей работой ДОУ.</p> <p>5. Анализ практических тренировок по эвакуации.</p> <p>6. Утверждение режима работы на теплое время года.</p> <p>7. Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2025год.</p> <p>8. Задачи на новый учебный 2025-2026 год.</p>	Май	<p>Заведующий Платонова А.А.</p> <p>Старший Воспитатель Рыбакова Е.А.</p>

#### Приложение 6. План-график профессиональной квалификационной категории и аттестации педагогических работников ДОУ

№	ФИО	Должность	Квалификационная категория	2024		2025				2026	2027	2028	2029
				3	4	1	2	3	4				
1.	Рыбакова Е. А.	Старший воспитатель	В (11.06.24)										В
2.	ДряницынаНЮ	Уч.дефектол	В (11.06.24)										В
3.	Хайдина Н.А.	Уч.дефектол	18.09.23 трудоустройство			А							
4.	Зуева Н.В.	Муз.Рук-ль	1 (11.06.24)			В							
5.	ШуманскаяОМ	Воспитатель	А (23.08.22)								А		
6.	Шныркова СМ.	Воспитатель	1 (15.12.20)								В		
7.	Караулова Н.Н.	Воспитатель	А (18.06.24)										А
8.	Морозова С.В.	Воспитатель	В (11.06.24)										В
9.	Шарипова О.Ю.	Воспитатель	А (11.09.19)	А									
10.	Юманова А.А.	Воспитатель	01.11.23 из декр										
11.	Бежецкая А.А.	Воспитатель	В (11.06.24)										В
12.	Яковлева М.Н.	Воспитатель	02.09.24 из декр							А			
13.	Андреева Н.О.	Воспитатель	В (16.01.24)										В
14.	Веселова Е.С.	Воспитатель	23.10.23 трудоустройство									А	
15.	Тимофеева Е.А.	Воспитатель	В (11.06.24)										В
16.	Соколова С.В.	Воспитатель	В (17.07.23)									В	
17.	Струговец Е.А.	Воспитатель	10.01.24 трудоустройство							А			
18.	Новикова Х.С.	Воспитатель	16.01.24 трудоустройство							А			
19.	Карьянова М.А.	Воспитатель	А (29.12.23)									1	



**Приложение 9. План проведения выставок, смотров, конкурсов на 2024-2025 учебный год.**

№	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Конкурс «Осень в банке»	07.10-25.10.24	Любова А.Н., воспитатели групп
2	Фото-конкурс «Мама в образе»	05-22.11.2024	Шныркова С.М., воспитатели групп
3	Смотр-конкурс «Зимняя избушка»	02-16.12.2024	Шуманская О.М., воспитатели групп
4	Фото-конкурс «Папа может!»	12-21.02.2025	Рыбакова Е.А., воспитатели групп
5	Смотр-конкурс работ «Женские бирюльки»	26.02-07.03.2025	Карьянова М.А., воспитатели групп
7	Проект «Игры на асфальте»	Апрель-август 2025	Рыбакова Е.А., воспитатели групп
8	Выставка поделок к 80-летию Победы «Салют Победы»	22.04-08.05.2025	Бежецкая А.А., воспитатели групп
10	Участие в муниципальных конкурсах	В течение года	Рыбакова Е.А., воспитатели групп

**Приложение 10. Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год**

**Приложение 11. Работа с кадрами**

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Подготовка рекомендаций.	Август	Зав. ДОУ, Ст. воспитатель, Зам. зав. по АХР
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• рабочей документации воспитателей групп и специалистов;</li> <li>• разработке и утверждение плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня;</li> <li>• перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год;</li> <li>• разработке учебных рабочих программ дополнительного образования на учебный год;</li> <li>• разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов;</li> <li>• формировании профессионального портфолио.</li> </ul>	Сентябрь – октябрь	Ст. воспитатель,  Воспитатели  Специалисты
3	Проведение консультаций для педагогов «Развивающая предметно-пространственная среда в условиях реализации ФГОС ДО»	В течение года	Ст. воспитатель
4	Проведение диагностик: <ul style="list-style-type: none"> <li>• овладения воспитанниками интегративными качествами;</li> <li>• выявление уровней физического развития и физической подготовленности;</li> <li>• выявление уровней освоения образовательной программы ДОУ</li> </ul>	Сентябрь Май	Воспитатели специалисты
5	Обобщение и анализ результатов диагностики	Сентябрь Май	Ст. воспитатель, специалисты
6	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов	Октябрь	Ст. воспитатель
7	Качество и условия, созданные в ДОУ для коррекционной работы	В течении года	Ст. воспитатель, воспитатели

8	Методическая неделя: презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий, проведение открытых занятий – из опыта работы.	Январь - февраль	Ст. воспитатель воспитатели
9	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Грипп – современный подход к профилактике и лечению.</li> <li>• Оздоровительные процедуры в холодное время года в условиях ДООУ</li> <li>• Точечный самомассаж: профилактика простудных заболеваний – практическое занятие.</li> <li>• Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.</li> <li>• Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. Содержание йода в продуктах питания</li> <li>• Оздоровительная работа в летний период</li> <li>• Закаливание</li> </ul>	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май	Мед.сестра
10	Организация и проведение занятий во всех возрастных группах.	В течении года	Ст. воспитатель, воспитатели
11	Качество подготовки и проведения целевых прогулок и экскурсий	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
12	Организация и проведение психологической готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет.	Апрель - май	Ст. воспитатель
13	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май	Ст. воспитатель
13	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	Апрель-май	Ст. воспитатель, воспитатели
14	Анализ работы педагогов по темам самообразования	Апрель-май	Ст. воспитатель
15	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Ст. воспитатель

### Приложение 12. Работа с родителями

№	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
2.	Заполнение социального паспорта групп, ДООУ	Октябрь	Воспитатели, Ст.воспитатель
3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий
4.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Апрель- Май	Ст.воспитатель воспитатели
5.	Проведение групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели, Ст.воспитатель
6.	Проведение общего родительского собрания ДООУ	Апрель	Заведующий Ст.воспитатель
7.	Информирование родителей о деятельности дошкольного учреждения, оформление стендов с наглядной информацией для родителей	Еженедельно	Воспитатели
8.	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДООУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	Еженедельно	Воспитатели Специалисты
9.	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, творческих конкурсах	В течение года	Воспитатели, Ст.воспитатель
10.	Участие родителей в спортивных соревнованиях (городских и внутрисадовых)	В течение года	воспитатели
11.	Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
12.	Консультации медицинских работников	В течение года	Медсестра, педиатр
13.	Оформление и пополнение сайта ДООУ необходимой и	В течение года	Ст.воспитатель

	актуальной информацией о деятельности дошкольного учреждения		
14.	Работа с неблагополучными семьями	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка